

## ACTA

**Expedient núm.:** Òrgan col·legiat:

PL/2019/9

PLE

### DADES DE CELEBRACIÓ DE LA SESSIÓ

**Tipus de convocatòria** Ordinària

**Data** 18 / juliol / 2019

**Durada** Des de les 19:02 fins a les 20.38hores

**Lloc** Sala de plens

**Presidida per** JESÚS NAHARRO RODRÍGUEZ

**Secretari** ÒSCAR BUXERES SOLER

### ASSISTÈNCIA A LA SESSIÓ

**Alcalde president** Sr. Jesús Naharro Rodríguez (PSC)

#### Regidors/res

Sr. Francisco Sánchez Escribano (PSC)  
Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez (PSC)  
Sra. Maria Teresa Novell Joya(PSC)  
Sr. Albert Roca Presas (PSC)  
Sr. Francesc Xavier Serret i Marsiñach (ERC)  
Sra. Giulia Mirto Ariño (PSC)  
Sra. Montserrat Navarro Caraballo (PSC)  
Sr. Alfred Delgado Ortega (PSC)  
Sra. Arantxa Galofré Freire (PSC)  
Sra. Mercedes Álvarez Montes (PSC)  
Sr. Jordi Moreno Moreno (PSC)  
Sra. Sara Roca Ibáñez (ERC)  
Sr. José Andrés Martín Alamo (Ad'A)  
Sr. Miquel Carrión Mateo (Ad'A)  
Sr. Joaquin Eandi Cuttica (AC)  
Sra. Mónica Lorente Gil (C's)

**Secretari** Sr. Oscar Buxeres Soler

Una vegada verificada pel Secretari la constitució vàlida de l'òrgan, el President obre la sessió, procedint a la deliberació sobre els assumptes inclosos en l'ordre del dia.



## ORDRE DEL DIA:

### PART DISPOSITIVA

- 1r PUNT.** Aprovació de les actes de les sessions de dates 15.06.2019 i 03.07.2019
- 2n PUNT.** Expedient 4484/2019. Aprovació inicial de la 33<sup>a</sup> Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana d'Abrera en l'àmbit de Can Vilalba
- 3r PUNT.** Expedient 2535/2019. Aprovació del Pla Estratègic Subvencions (PES) 2019/2020
- 4t PUNT.** Expedient 2867/2019. Nomenament Jutge de Pau titular i substitut
- 5è PUNT.** Expedient 4546/2019. Revisió anual de la xifra de població a 01/01/2019
- 6è PUNT.** Expedient 4527/2019. Grup Motor dels Pressupostos Participatius 2019-2022
- 7è PUNT.** Expedient 3615/2019. Festius Locals 2020
- 8è PUNT.** Expedient 4594/2019. Modificació puntual de la plantilla de personal 2019 (prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia)
- 9è PUNT.** Expedient 4603/2019. Modificació de crèdit al Pressupost General per a l'exercici de 2019 núm. 12/2019, per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit (prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia)
- 10è PUNT.** Expedient 4621/2019. Aprovació inicial de l'Ordenança Reguladora de les Bases Generals de Subvencions destinades a entitats sense ànim de lucre (prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia)
- 11è PUNT.** Urgències.

### ACTIVITAT DE CONTROL

- 12è PUNT.** Expedient 2965/2019. Donar compte de l'informe Intervenció article 218 TRLRHL, exercici 2018
- 13è PUNT.** Expedient 3998/2019. Donar compte del Decret d'Alcaldia d'aprovació de la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018
- 14è PUNT.** Expedient 4493/2019. Donar compte de la relació de Decrets i de la relació dels acords de les Juntes de Govern de maig i juny de 2019.
- 15è PUNT.** Precs i preguntes.

**A) PART DISPOSITIVA**

## **1r PUNT. Aprovació d'actes de les sessions anteriors.**

### **1.1 Acta del Ple Extraordinari de constitució celebrat el dia 15.06.19.**

Sotmesa a votació l'acta de la sessió de data 15 de juny de 2019, és aprovada per unanimitat dels assistents.

### **1.2 Acta del Ple Extraordinari celebrat el dia 03.07.19.**

Sotmesa a votació l'acta de la sessió anterior de data 03 de juliol de 2019, és aprovada per unanimitat dels assistents.

## **2n PUNT. Expedient 4484/2019. Aprovació inicial de la 33ª Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana d'Abrera en l'àmbit de Can Vilalba.**

El 26.11.2010 s'aprova inicialment la "33a modificació puntual de la revisió del Pla General d'Ordenació d'Abrera a l'àmbit de Can Vilalba". L'objecte era adequar la situació dels sòls inclosos a l'àmbit a la realitat física existent i permetre el desenvolupament dels sòls industrials. La tramitació posterior del document va quedar aturada i no va arribar a ser executiva.

Actualment:

- L'empresa Irestal Group, SA vol traslladar la seva activitat a les instal·lacions industrials existents en desús on antigament havia estat implantada l'empresa Ferrobérica, SL.
- El barri residencial de Can Vilalba necessita de millores d'accessibilitat, seguretat viària i mobilitat tant per a vianants com per a vehicles en relació amb la connexió amb la carretera BV-1201.

Ateses les necessitats actuals es planteja de reprendre la tramitació de la "33a modificació puntual" mitjançant una segona aprovació inicial ateses les modificacions substancials que es plantegen respecte al document precedent. Les modificacions substancials són les següents:

- Ampliació de l'àmbit de la modificació per a determinar un camí per a vianants qualificat com a sistema viari en sòl no urbanitzable que connecta el barri de Can Vilalba amb el terme municipal d'Olesa de Montserrat.
- Reducció de la superfície de sòl urbanitzable delimitat atesa l'exclusió de l'àmbit dels sòls ocupats pels enllaços del "Quart cinturó" i les zones de domini públic de carreteres.
- Incorporació de l'ordenació detallada del sòl destinat a l'ús industrial.

Per part de l'arquitecte municipal, Sr. Eduard Rusiñol Vega, s'ha emès informe favorable núm. 2019-0081 de data 8 de juliol de 2019 de supervisió i examen de la proposta de modificació del planejament, el qual conclou amb el que seguidament es transcriu:

### **"Conclusió**

Al punt 12.5 de la memòria es justifica el fet de sotmetre el document a una segona aprovació inicial i en referència a això cal tenir en compte les determinacions de l'art. 112 del RLU a les que dona



compliment.

Al Document Inicial Estratègic (DIE) que integra el VOLUM V de la documentació presentada es justifica la seva redacció d'acord amb l'art. 117 del RLU. Per altra banda, la tramitació que caldrà dur a terme es determina a l'apartat 6 de la disposició addicional vuitena de la Llei 16/2015 de simplificació de l'activitat administrativa. Concretament s'assenyala a la lletra b un quart supòsit corresponent amb el que ara ens ocupa i que ens determina que la tramitació que correspon és l'avaluació ambiental estratègica simplificada. Tot i així cal tenir en compte que una segona aprovació inicial d'un document que va iniciar el seu tràmit amb una primera aprovació inicial el 26.11.2010 i amb una sèrie de canvis substancials que fan optar per una segona aprovació inicial enlloc de procedir amb la corresponent aprovació provisional fan plantejar dubtes respecte a la tramitació ambiental amb la que procedir i vist això cal fer el corresponent advertiment sobre la seva idoneïtat respecte d'aquests dos factors, el temps transcorregut i els canvis introduïts.

Es fa referència també a l'acord de suspensió de llicències que caldrà adoptar en compliment de l'art. 73.2 del TRLU.

Caldrà donar audiència als ajuntaments dels termes municipals veïns que confronten amb l'àmbit de la modificació, en aquest cas Olesa de Montserrat.

Al punt 13 de la memòria es fa referència a les obligacions que recauran sobre els propietaris inclosos al sector. Entre d'altres la cessió obligatòria i gratuïta dels sistemes urbanístics inclosos a l'àmbit, la cessió del 10% de l'aprofitament urbanístic, el costejament de totes les obres d'urbanització necessàries i també l'obtenció dels terrenys i el costejament per a executar les de les actuacions extrapolygonals.

L'Estudi d'Obres Bàsiques d'Urbanització estableix un cost sense IVA de 6.322.187,48 €. En referència a aquesta previsió cal tenir en compte que manquen encara tots els informes de les companyies de serveis i dels organismes amb competències sectorials que el poden fer variar. També cal tenir en compte que l'informe ambiental estableix la possible instal·lació d'una depuradora dins del propi sector per a garantir el tractament de les aigües residuals que s'hi generin mentre que, en canvi, a l'Estudi d'Obres Bàsiques d'Urbanització es preveu una connexió al col·lector en alta que discorre per la llera esquerra del riu Llobregat entre aquest i la carretera BV-1201. En referència a l'anterior, vistos els informes que es recaptin i els informes dels tècnics municipals caldrà precisar aquest punt. En el mateix sentit i preveient una immediata redacció del projecte executiu de l'obra urbanitzadora caldrà precisar tots aquests punts i d'altres com aquells que fan referència a una correcta organització del trànsit rodat en quant a senyalització horitzontal i vertical i d'altres elements d'acabat.

En el conjunt d'actuacions de l'obra urbanitzadora caldrà també preveure la connexió del camí de vianants no només fins el terme municipal veí sinó fins a connectar-se fins al tram executat en aquest per la Diputació de Barcelona i d'acord amb les seves prescripcions.

En aquest conjunt també caldrà preveure l'eliminació dels murs de contenció emplaçats a la futura zona verda de la banda nord-est del sòl industrial que ara es delimita.

Vist tot l'anterior s'informa FAVORABLEMENT l'aprovació inicial de la Modificació puntual de Pla General d'Ordenació.

Caldrà tenir en compte el conjunt de prescripcions d'aquest informe que en especial fan referència a les obres d'urbanització i recaptar els informes dels següents organismes amb competències sectorials d'acord amb l'art. 85.5 del TRLU:

- Agència Catalana de l'Aigua
- Oficina Territorial d'Acció i Avaluació Ambiental de Barcelona
- Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya
- Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació
- Direcció General de Comerç. Departament d'Empresa i Coneixement. Generalitat de Catalunya
- Direcció General del Patrimoni Cultural. Departament de Cultura. Generalitat de Catalunya
- Gerència de Serveis d'Infraestructures Viàries i Mobilitat. Diputació de Barcelona
- Demarcació de Carreteres de l'Estat a Catalunya. Ministeri de Foment

Caldrà notificar l'acord d'aprovació inicial a les següents companyies de serveis:

- Endesa
- Gas Natural
- Telefònica



- Vodafone España»

Atès l'informe jurídic núm. SS-2019-499 de data 8 de juliol de 2019 que obra a l'expedient.

Comprovada la veracitat dels fets i documents, i d'acord amb tot el relacionat anteriorment, per aquesta Alcaldia, i en ús de les facultats que m'atorga la Llei proposo al Ple l'adopció del següent,

## ACORD

**Primer.** Assumir la iniciativa pública municipal, procedint a APROVAR INICIALMENT la 33ª Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana d'Abrera en l'àmbit de Can Vilalba, modificació d'iniciativa municipal i quina redacció estat realitzada per ADEMA CANELA COMELLA ARQUITECTES ASSOCIATS, SLP i DE LA CRUZ ADVOCATS URBANISTES, SLP.

**Segon.** Sotmetre la 33ª Modificació Puntual del Pla General d'Ordenació Urbana d'Abrera, en l'àmbit de Can Vilalba a informació pública pel termini d'un mes, mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en un dels diaris de més divulgació en l'àmbit municipal, per tal que qualsevol que ho desitgi pugui examinar-lo i adduir, durant el termini esmentat, totes les al·legacions o observacions que tingui per adients. Els edictes de convocatòria de la informació pública s'han de trametre en el termini de deu dies des de l'adopció de l'acord d'aprovació inicial.

**Tercer.** Donar tràmit d'audiència als Ajuntaments, el terme municipal dels quals confinen amb l'àmbit de la modificació.

**Quart.** Acordar la Suspensió de la tramitació de plans urbanístics derivats concrets i de projectes de gestió urbanística i d'urbanització, així com suspendre l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderrocament de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial en l'àmbit de la modificació del Pla General d'Ordenació Urbana d'Abrera relatiu a Can Vilalba, juntament amb el document comprensiu dels extrems següents:

- a.- Plànol de delimitació dels àmbits subjectes a suspensió de llicències i de tramitació de procediments, i concreció del termini de suspensió i de l'abast de les llicències i tramitacions que se suspenden.
- b.- Document comprensiu de la suspensió de llicències.

**Cinquè.** Simultàniament al tràmit d'informació pública, sol·licitar informe als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, els quals l'han d'emetre en el termini d'un mes.

**Sisè.** Donar publicitat mitjançant la inserció a la web municipal dels presents acords.

**Es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**



## Vots a favor: 17

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Carballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsiñach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J. Andres Martín Álamo

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

### 3r PUNT. Expedient 2535/2019. Aprovació del Pla Estratègic Subvencions (PES) 2019/2020.

Atès que les subvencions són un mitjà per assolir alguns dels objectius municipals orientats a la satisfacció de necessitats públiques o d'interès general i estan regulades per la Llei 38/2003, General de Subvencions, que estableix en l'article 8 que els òrgans de les administracions públiques o qualsevol ens que proposi l'establiment de subvencions, amb caràcter previ, haurà de concretar en un Pla Estratègic de Subvencions els objectius i efectes que es pretenguin amb la seva aplicació, el termini necessari per a la seva consecució, els costos previsibles i les seves fonts de finançament.

Atès que el Pla Estratègic de Subvencions es configura, per tant, com un document de planificació de polítiques públiques, que té per objecte definir les estratègies de l'activitat subvencional, les prioritats a fomentar en el municipi, i la forma d'aconseguir-les des d'una visió integradora, general, global i alineada programàticament amb els objectius que perseguirà l'equip de govern.

Ha estat encarregada a la Gerència, direcció de serveis, l'elaboració d'un primer document anomenat Pla Estratègic de Subvencions 2019-2020 que posteriorment ha estat evolucionat amb les aportacions dels diferents serveis de l'organització i amb la finalitat que la concessió de subvencions a Abrera s'ajustarà en endavant en aquest Pla Estratègic 2019-2020, a les Bases Generals reguladores de Subvencions, i a les convocatòries específiques que s'aprovin en execució de les mateixes. El pla concerneix tant les subvencions que s'atorguen en règim de concurrència com les que es concedeixen de forma directa nominativa. Requerirà així mateix la corresponent consignació pressupostària i la concurrència dels requisits que s'estableixin a cada cas.

Atès el que disposa l'article 8 de la Llei 38/2003, General de Subvencions, així com els articles 11, 12 i 15 del RD 887/2006, de 21 de juliol que desenvolupa la llei, així com els principis establerts a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, com els de les lleis de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Tenint en compte el relacionat anteriorment, aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que li atorga la llei, proposa al Ple municipal el següent

#### ACORD

**Primer.-** Aprovar el Pla Estratègic de Subvencions 2019-2020 de l'Ajuntament



d'Abrera, que s'incorpora com a annex a aquesta proposta.

**Segon.-** Publicar el Pla Estratègic de Subvencions 2019-2020 al Portal de Transparència de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

**Annex a la proposta:**

## **PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS DELS EXERCICIS 2019 I 2020 DE L'AJUNTAMENT D'ABRERA.**

### **PRESENTACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS**

L'Ajuntament d'Abrera, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i amb el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament que la desenvolupa estableix amb aquest Pla Estratègic de Subvencions 2019-20 un instrument de planificació que té com a objectiu ordenar i racionalitzar les línies de subvencions que es determinin durant la seva vigència tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública, o d'interès social, o la promoció d'una finalitat pública.

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Abrera constitueix, alhora, un instrument al servei dels principis rectors definits a la Llei General de Subvencions i a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, així com dels principis recollits a la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i a la llei catalana 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Amb l'aprovació d'aquest Pla es pretén, per tant, incrementar el grau d'eficàcia i eficiència de la gestió de la despesa pública subvencional, millorar l'accés dels ciutadans a la informació de l'activitat subvencional municipal i sistematitzar els procediments de concessió de subvencions i els instruments per a la seva avaluació. En especial, aquest primer Pla Estratègic és el punt de partida per tal d'arribar, a la finalització de la seva vigència, a un escenari en que la concurrència competitiva i la corresponsabilització del sector associatiu marquin la normalitat.

El Pla Estratègic de Subvencions 2019-2020 és un instrument necessari per a l'articulació coherent de la política municipal, amb el qual s'estableix principis, objectius i estratègies per a l'activitat subvencional d'aquest Ajuntament.

Aquest document s'estructura, d'acord amb l'article 12 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol en els continguts següents:

1. Missió i objectius del Pla Estratègic, en què es delimiten els objectius i les fites que es volen accomplir amb aquest Pla Estratègic.
2. Àmbit d'aplicació i naturalesa jurídica.
3. Beneficiaris de les subvencions.
4. Principis d'actuació, en què s'articulen els principis que regeixen la gestió



municipal en matèria de subvencions.

5. Vigència.
6. Objectius estratègics i operatius.
7. Pla de Finançament en el qual es recullen les fonts de finançament del Pla durant l'exercici 2019.
8. Mecanismes de seguiment i avaluació aplicables a les diferents línies de subvencions .
9. Aprovació.
10. Publicitat i Transparència.

## **1. MISSIÓ I OBJECTIUS**

### **1.1 Missió**

La Missió del Pla Estratègic de Subvencions (PES) és ordenar i articular les línies de subvencions que es determinin durant la seva vigència i tinguin com objecte el foment d'una activitat pública, d'interès social o de promoció de les finalitats públiques d'interès local.

### **1.2. Objectius**

Amb el present Pla Estratègic de Subvencions es plantegen els objectius següents:

- Acomplir el mandat legal recollit a la Llei 38/2003, de 17 de novembre i el reglament que la desenvolupa, que defineix els plans estratègics com un instrument de planificació de les polítiques públiques que tinguin per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública, o d'interès social, o de promoció d'una finalitat pública.
- Guanyar en eficàcia i eficiència en la gestió de la despesa pública d'ajuts i subvencions.
- Garantir l'accés de la ciutadania a la política de subvencions amb garanties de transparència, uniformitat de criteri municipal i lliure concurrència.
- Donar suport a projectes que promoguin la igualtat, la inclusió, la solidaritat, la responsabilitat i el compromís amb Abrera.
- Donar suport a projectes que promoguin la innovació i l'emprenedoria des dels sectors econòmics i socials d'Abrera.
- Fomentar determinades iniciatives socials considerades d'interès general i afavorir la participació ciutadana i la col·laboració entre l'Ajuntament i la ciutadania en la gestió de serveis i activitats d'interès públic.
- Millorar les condicions de vida de veïns i veïnes.
- Corregir situacions de desigualtat entre les ciutadanes i els ciutadans i evitar situacions d'exclusió social.

## **2. ÀMBIT D'APLICACIÓ I NATURALSA JURÍDICA.**

### **2.1. Àmbit d'aplicació**

S'entén per subvenció qualsevol disposició dinerària realitzada per l'Ajuntament





d'Abrera sempre que compleixin els requisits establerts a l'article 2 de la LGS, és a dir:

- Que el lliurament es realitzi sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- Que el lliurament estigui subjecte al compliment d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una acció, l'adopció d'un comportament singular, ja desenvolupats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació. El beneficiari haurà de complir les obligacions materials i formals que s'hagin establert.
- Que el projecte, l'acció o la situació finançat tingui per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o d'interès social o de promoció d'una finalitat pública

## 2.2 Naturalesa jurídica

El Pla Estratègic de Subvencions té la naturalesa d'instrument de gestió de caràcter programàtic sense rang normatiu i la seva efectivitat queda condicionada al desenvolupament efectiu de les diverses línies de subvencions, a la consignació pressupostària corresponent en el pressupost municipal anual, a l'aprovació de les bases reguladores de les convocatòries de concurrència pública i al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. L'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions no suposa, en conseqüència, que es generi cap tipus de dret a favor dels potencials beneficiaris, els quals no podran exigir indemnitzacions ni compensacions en el cas que el Pla no es porti a terme de manera total o parcial.

## 2.3. Modalitats de concessió aplicables

D'acord amb allò previst a la LGS, l'Ajuntament d'Abrera preveu els règims de concessió d'ajuts i subvencions següents:

- Subvencions concedides en règim de concurrència competitiva, això és, aquelles la concessió de les quals està subjecta a la realització d'un procés previ de comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir una prelación entre aquestes amb els criteris de valoració prèviament fixats a les bases reguladores i en una convocatòria pública per adjudicar-les a les sol·licituds que hagin obtingut una valoració més alta.
- Subvencions en règim de concessió directa, sense necessitat de realitzar una convocatòria pública prèvia. Aquest règim de concessió té caràcter excepcional i està limitat exclusivament als tipus de subvencions següents: a) Les previstes nominativament als pressupostos de la entitat local en els termes recollits en els convenis i en la normativa reguladora d'aquestes subvencions. b) Aquelles l'atorgament i/o la quantia de les quals estiguin determinats per una norma de rang legal superior. c) Altres subvencions, amb caràcter excepcional, en què s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública.

### 2.3.1. Subvencions en règim de concurrència competitiva

Pel que fa a la concessió de les subvencions en règim de concurrència competitiva es tindran en compte criteris de valoració d'acord amb allò que marquin tant les



bases reguladores generals com les particulars de les diferents convocatòries de subvencions en règim de concurrència pública.

Així mateix, és en les bases particulars que s'estableixen els criteris i la metodologia de ponderació que permetran objectivar la selecció i la prelación de les sol·licituds presentades.

### 2.3.2. Subvencions nominatives, o directes

En la tramitació de l'atorgament de subvencions directes s'haurà d'acreditar la singularitat de l'activitat o el projecte que justifiqui la no aplicació del procediment de concurrència pública.

En el cas de les nominatives, el pressuposts de l'ajuntament i aquest Pla recolliran el nom del beneficiari directe.

Les subvencions nominatives es formalitzaran preferentment mitjançant un conveni, en què es recolliran l'objecte de la subvenció i la resolució de concessió.

## 3. BENEFICIARIS DE LES SUBVENCIONS

Es consideren beneficiaries totes les persones físiques o jurídiques, entitats o associacions públiques o privades, comunitats de béns o qualsevol altre tipus de comunitat econòmica o patrimoni separat que, encara que no tingui personalitat jurídica, sempre que aporti el NIF, hagi de realitzar l'activitat o el projecte que fonamenti l'atorgament de la subvenció o es trobi en situació que legítimi la seva concessió. Les formes jurídiques admissibles per a obtenir la condició de beneficiari són les que estableix l'article 11 de la Llei General de Subvencions, que es concretaran en les respectives bases reguladores.

## 4. PRINCIPIS D'ACTUACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC

El Pla Estratègic de Subvencions següent s'ha dissenyat tenint com a eixos transversals els principis següents:

- **Publicitat i concurrència:** convocatòria prèvia en la qual es garanteixin la lliure concurrència i l'objectivitat en la distribució de fons públics, sens perjudici de la possible concessió directa que, de conformitat amb l'establert en la norma aplicable, haurà de comptar amb la deguda consignació pressupostària prèvia.
- **Principi d'objectivitat:** aquest principi es materialitza en la determinació dels requisits que han de complir els beneficiaris, a fi d'assolir la plena satisfacció de l'interès general.
- **Principi de transparència** en l'assignació dels recursos públics d'acord amb el que estableix la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- **Principi d'eficàcia** en el compliment dels objectius marcats i **eficiència** en l'assignació de recursos públics, mitjançant un procediment de seguiment i control de les subvencions atorgades i l'establiment d'indicadors de gestió.

Exigència que les entitats beneficiàries i les activitats subvencionades s'adeqüin a



principis ètics i a regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, no discriminació, objectivitat i transparència.

## **5. VIGENCIA DEL PLA ESTRATÈGIC I ACTUALITZACIÓ DEL PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS**

El Pla Estratègic de Subvencions de l'Ajuntament d'Abrera serà vigent els anys 2019/2020.

De conformitat amb l'article 14.1 del RGS, el Pla Estratègic de Subvencions, es podrà actualitzar anualment, amb la informació rellevant disponible i tenint en compte particularment el previst al corresponent Pressupost de l'Ajuntament per cada any. A aquests efectes la primera actualització ha de preveure una altra bateria de convocatòries sectorials per concurrència competitiva per tal de substituir les respectives subvencions nominatives.

## **6. OBJECTIUS ESTRATÈGICS DE LA POLÍTICA DE SUBVENCIONS**

Els objectius estratègics de la política de subvencions de l'Ajuntament d'Abrera per al període 2019-2020 són els següents:

### **OBJECTIU ESTRATÈGIC 1 (OE1) Garantir els drets bàsics de les persones afavorint la igualtat de tracte, la no discriminació i la cohesió social.**

OBJECTIU OPERATIU 1 (OO1): Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 1 (àmbit social):

- Subvenció nominativa Associació Prodisminuïts Arc de Sant Martí de Martorell
- Subvenció nominativa Federació Cordibaix
- Subvenció nominativa Fundació esclerosis múltiple
- Subvenció nominativa Associació per la salut mental del Baix Llobregat Nord 2000
- Subvenció nominativa Associació Familiars d'Alzheimer del Baix Llobregat/ AFA Baix Llobregat
- Subvenció nominativa Creu Roja Baix Llobregat Nord (Banc d'aliments)
- Subvenció nominativa a Fundació Auria-FIL

OBJECTIU OPERATIU 2 (OO2): Promoure l'accés a l'habitatge per als joves.

OBJECTIU OPERATIU 3 (OO3): Becar determinades activitats municipals a usuaris/es en situació socioeconòmica desfavorable.

OBJECTIU OPERATIU 4 (OO4): Ajudar econòmicament a les famílies quan es produeix un naixement o adopció.

OBJECTIU OPERATIU 5 (OO5): Ajudar econòmicament les famílies monoparentals.

OBJECTIU OPERATIU 6 (OO6): Promoure i prevenir la Salut.

OBJECTIU OPERATIU 7 (OO7): Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 1 (Àmbit de Dones i Igualtat):



-Subvenció nominativa Associació Abrera contra la violència de gènere

OBJECTIU OPERATIU 8 (OO8): Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 1 (àmbit de Gent Gran)

- Subvenció nominativa Associació de Jubilats i Pensionistes d'Abrera
- Subvenció nominativa Associació d'Avis de Santa Maria de Vilalba

OBJECTIU OPERATIU 9 (OO9): Impulsar mecanismes de Protecció de la Infància

**OBJECTIU ESTRATÈGIC 2 (OE2) Potenciar el desenvolupament econòmic mitjançant la promoció comercial, empresarial, turística i de l'economia social en un marc de governança entre el sector públic i el sector privat en activitats d'interès general**

OBJECTIU OPERATIU 1 (OO1): Donar suport econòmic i fomentar el Comerç Local.

OBJECTIU OPERATIU 2 (OO2): Donar suport econòmic als emprenedors i emprenedores del municipi.

**OBJECTIU ESTRATÈGIC 3 (OE3) Fomentar la participació ciutadana i enfortir el teixit associatiu i comunitari de la ciutat.**

OBJECTIU OPERATIU 1 (OO1) Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 3:

- Subvenció nominativa Associació de Veïns de Can Vilalba
- Subvenció nominativa Associació de Veïns Ca n'Amat 2001
- Subvenció nominativa Asociación de vecinos y propietarios de les Carpes de Vilalba
- Abrera (de Abrera- Baix Llobregat)
- Subvenció nominativa Associació de Veïns de Sta. Maria de Vilalba
- Subvenció nominativa Asociación vecinal de Can Morral

**OBJECTIU ESTRATÈGIC 4 (OE4) Enfortir i vertebrar l'activitat educativa, cultural i esportiva de la ciutat.**

OBJECTIU OPERATIU 1 (OO1): Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 4 (Àmbit d'Ensenyament):

- Subvenció nominativa AMPA Escola Francesc Platon Sartí
- Subvenció nominativa AMPA Escola Bressol Municipal Món Petit d'Abrera
- Subvenció nominativa AMPA IES Voltrera
- Subvenció nominativa AMPA Escola Ernest Lluch
- Subvenció nominativa Escola Mare de Déu del Pontarró
- Subvenció nominativa Escola Francesc Platon Sartí
- Subvenció nominativa Escola Ernest Lluch
- Subvenció nominativa Escola Josefina Ibáñez



- Subvenció nominativa AMPA Escola Josefina Ibáñez

OBJECTIU OPERATIU 2 (OO2): Ajudar les famílies a l'adquisició de llibres, ordinadors i material escolar.

OBJECTIU OPERATIU 3 (OO3): Donar suport econòmic a les famílies per a l'escolarització dels seus fills/lles a l'Escola Bressol Municipal.

OBJECTIU OPERATIU 4 (OO4): Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 4 (Àmbit de Cultura)

- Subvenció nominativa Abrera Sardanista
- Subvenció nominativa associació Cultural Ballabrera
- Subvenció nominativa Ass. Cultural i Folklorica d'Abrera
- Subvenció nominativa Coral Contrapunt
- Subvenció nominativa Colla de Diables Bram de Foc
- Subvenció nominativa Juventudes Rocieras de Abrera
- Subvenció nominativa Cine Club Emmetcinats
- Subvenció nominativa Amics de les xapes d'Abrera
- Subvenció nominativa Clàssics Baix Llobregat "Vikingos del 600"
- Subvenció nominativa Coral Contrapunt – Intercanvi cultural
- Subvenció nominativa Associació Cultural Balls de Saló Pas a Pas
- Subvenció nominativa Associació fotogràfica Click Abrera
- Subvenció nominativa Vive y Baila
- Subvenció nominativa mitjançant Conveni amb la Xarxa Abrera
- Subvenció nominativa Asociación Cultural Bailemos.
- Subvenció nominativa de suport a l'Abadia de Montserrat.

OBJECTIU OPERATIU 5 (OO5): Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 4 (Àmbit Esportiu):

- Subvenció nominativa Club Frontenis Abrera
- Subvenció nominativa Agrupación Deportiva de Abrera
- Subvenció nominativa Club de Montaña Can Vilalba
- Subvenció nominativa Centre Excursionista d'Abrer
- Subvenció nominativa Club de Bàsquet d'Abrera
- Subvenció nominativa Club Deportivo Abrera Park
- Subvenció nominativa Societat Esportiva de Pescadors d'Abrera
- Subvenció nominativa Associació d'Escacs d'Abrera
- Subvenció nominativa Club Esportiu Abrera
- Subvenció nominativa Abrera Club Ciclista
- Subvenció nominativa Club Atletisme d'Abrera
- Subvenció nominativa Associació Catalana d'Escalada Tradicional
- Subvenció nominativa Sociedad Deportiva de Cazadores de Abrera
- Subvenció nominativa Club Atletisme Abrera – Cursa Abrera Corre D9 2018
- Subvenció nominativa Club Atletisme Abrera – Cursa Abrera Corre D9 2019
- Subvenció nominativa Agrupación Deportiva de Abrera – Torneig d'estiu
- Subvenció nominativa La Vinya Gimnàstic Club
- Subvenció nominativa Club Esportiu Abrera – Torneig d'estiu
- Subvenció nominativa Club Petanca Abrera



**OBJECTIU ESTRATÈGIC 5 (OE5) Promoure i fomentar el respecte dels drets i els deures de ciutadania i dels valors de la convivència, el civisme i la cooperació al desenvolupament.**

OBJECTIU OPERATIU 1 (OO1) Col·laborar econòmicament amb projectes i iniciatives de Cooperació al Desenvolupament.

OBJECTIU OPERATIU 2 (OO2) Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 5 (Àmbit de Protecció Civil):

- Subvenció nominativa mitjançant conveni amb l'Associació de voluntaris de Protecció Civil d'Abrera.

**OBJECTIU ESTRATÈGIC 6 (OE6) Promoure la protecció del nostre entorn i afavorir la sostenibilitat.**

OBJECTIU OPERATIU 1 (OO1) Fomentar la protecció de l'entorn i sostenibilitat.

OBJECTIU OPERATIU 2 (OO2) Donar suport econòmic a les entitats que col·laboren a l'acompliment de l'objectiu estratègic 6 (Àmbit de Protecció Mediambiental):

- Subvenció nominativa Agrupació Defensa Forestal "El Roure".

**OBJECTIU ESTRATÈGIC 7 (OE7) Promoure la protecció dels animals.**

OBJECTIU OPERATIU 1 (OO1) Col·laborar econòmicament amb projectes i iniciatives de protecció dels animals.

Sense necessitat de modificar el PES, el Ple de l'Ajuntament podrà afegir anualment amb l'aprovació i/o modificació del Pressupost Municipal, les subvencions nominatives que consideri adients, dins dels objectius estratègics i operatius establerts.

**7. FINANÇAMENT, RECURSOS.**

L'establiment efectiu de les subvencions previstes en aquest Pla, requerirà la inclusió de les consignacions corresponents als Pressupostos municipals de cada any i l'aprovació, si escau, de les corresponents bases reguladores i convocatòries, o en l'acord que aprovi la concessió directa.

Tota concessió de subvencions quedarà supeditada al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària.

Es limiten a la quantitat fixada que assigni, anualment, l'Ajuntament en cadascun dels pressupostos. No podran atorgar-se subvencions per quantia superior a la que es determini pressupostàriament.

Les fonts de finançament, sense perjudici que aquestes puguin ampliar-se en funció



de les subvencions provinents d'altres administracions, organismes o particulars, seran les procedents de l'Ajuntament.

## 8. INDICADORS DE RESULTATS I AVALUACIÓ.

Amb freqüència anual es realitzarà una avaluació dels resultats obtinguts amb el Pla Estratègic de Subvencions de la qual es donarà compte al Ple municipal.

Els indicadors que en tot cas recollirà la Memòria d'avaluació seran els següents:

- Nombre de subvencions atorgades/any
- Import de les subvencions atorgades/any
- Nombre de persones beneficiàries de subvencions
- Percentatge del nombre de subvencions atorgades per concurrència competitiva i de les atorgades de forma directa.
- Nombre d'activitats concretes subvencionades.
- Nombre de participants a les activitats subvencionades.

## 9.PUBLICITAT

L'acord d'aprovació del Pla Estratègic de Subvencions amb el seu text complet, serà comunicat a les àrees convocants als efectes oportuns. Igualment, el PES 2019-2020, així com les seves actualitzacions, es publicaran al Portal de Transparència de l'Ajuntament d'Abrera..

**Es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**

**Vots a favor: 13**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsinach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Vots en contra: 1**

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Abstencions: 3**

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J.Andres Martín Álamo

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

## 4t PUNT. Expedient 2867/2019. Nomenament Jutge de Pau titular i substitut.

En data 15 d'abril de 2019 (registres d'entrada núm. 4026 i 4027) el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya insta a l'Ajuntament perquè iniciï els tramitis per a escollir, de nou, un/a Jutge/ssa de Pau titular i substitut/a, per estar pròxim a finalitzar el termini de 4 anys pel qual van ser nomenats el Jutge/ssa de Pau titular i



substitut/a.

D'acord amb la Llei Orgànica 6/1985, de 1 de juliol, del Poder Judicial, art 101 i següents, els Judges de Pau seran triats pel Ple de l'Ajuntament, amb el vot favorable de la majoria absoluta dels seus membres, entre les persones que, reunint les condicions legals, així ho sol·licitin. Si no hagués sol·licitant, el Ple triarà lliurement.

El Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Judges de Pau, art 1 i següents, estableix que, els Judges de Pau coneixeran en l'ordre civil i penal dels processos la competència dels quals els correspon per Llei. Compliran també funcions de Registre Civil i les altres que la Llei els atribueixi, sense caràcter de professionalitat i amb inamobilitat temporal, formant part durant el seu mandat del Poder Judicial.

En data 22 de maig de 2019 va sortir publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, l'obertura de la convocatòria pública per cobrir la vacant en el càrrec de Judge/ssa de Pau titular i substitut/a, i el termini de presentació d'instàncies va finalitzar el dia 12 de juny de 2019.

Durant el termini de presentació d'instàncies, segons consta al certificat emès per la secretaria de l'Ajuntament d'Abrera el 17 de juny de 2019, s'han presentat les següents sol·licituds:

- Del Sr. Jorge Casas Valls amb DNI XXXXX112L, registre d'entrada núm. 5345 de data 24 de maig de 2019, en què acredita el compliment de tots els requisits legals per poder cobrir la plaça de Judge de Pau titular, càrrec del qual ha estat titular fins a la data.
- De la Sra. Maria José Cachafeiro Peiroten amb DNI XXXXX067L, registre d'entrada núm. 5393 de data 27 de maig de 2019, en la qual acredita també el compliment de tots els requisits legals per poder cobrir la plaça de Judge/ssa de Pau substituta, càrrec del qual també ha estat titular fins a la data.

S'ha emès l'informe favorable núm. 2019-0067 de data 4 de juliol de 2019 subscrit per la Secretaria de l'Ajuntament.

Comprovada la veracitat dels fets i documents, i d'acord amb tot el relacionat anteriorment, per aquesta Alcaldia, i en ús de les facultats que m'atorga la Llei proposo al Ple l'adopció del següent

## ACORD

**Primer.** Escollir al Sr. Jorge Casas Valls, amb NIF XXXXX112L, per ser nomenat Judge de Pau titular i a la Sra. Maria José Cachafeiro Peiroten, amb NIF XXXXX067L com a substituta, per la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya d'acord amb allò establert en els arts. 3 i següents del **Reglament 3/1995, de 7 de juny, dels Judges de pau.**

**Segon.** Remetre aquest acord al Judge Degà dels Jutjats de Primera Instància i instrucció del Partit Judicial de Martorell, que l'eleva a la Sala de Govern del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya (la documentació es remetrà en duplicat exemplar).





**Tercer.** Acompanyar amb aquest acord una certificació amb els següents extrems:

1. Referència detallada de les circumstàncies en què es va produir la elecció.
2. Referència expressa de la observança del quòrum exigít per la Llei.
3. Dades d'identificació i condicions de capacitat i de compatibilitat de la persona escollida

**Quart.** Notificar aquest acord a les persones interessades.

**No es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**

**Vots a favor: 17**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsiñach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J. Andres Martín Álamo

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

**5è PUNT. Expedient 4546/2019. Revisió anual de la xifra de població a 01/01/2019.**

L'article 81 del Reial Decret 1690/86, de l'11 de juliol, que aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial estableix, l'obligació dels Ajuntaments d'aprovar la revisió dels padrons municipals amb referència a l'1 de gener de cada any, formalitzant les actuacions dutes a terme durant l'exercici anterior i posteriorment traslladar els resultats numèrics de la revisió anual a l'Institut Nacional d'Estadística.

La resolució del 30 de gener de 2015, del President de l'Institut Nacional d'Estadística i del director General de Coordinació de competències amb les Comunitats Autònomes i les Entitats Locals, dicta les instruccions tècniques als Ajuntaments sobre la gestió del Padró Municipal.

En data 21.03.2019 mitjançant R.E 3197, l'Institut Nacional d'Estadística va comunicar la proposta de xifra de la població a 1 de gener de 2019, essent aquesta de 12.487 habitants.

Dins del termini establert en la resolució de l'Institut Nacional d'Estadística de data 25 d'octubre de 2005, la Unitat de Padró de la Diputació de Barcelona va presentar al·legacions que foren estimades, sent la xifra final a 1 de gener de 2019 de 12.489 habitants.

Posteriorment, l'Institut Nacional d'Estadística, de conformitat amb el que disposen els articles 82.2 i 85b) del Reglament de Població i Demarcació Territorial de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, amb l'informe favorable del Consell d'Empadronament, elevarà al Govern de la Nació la proposta de xifres oficials de població dels municipis espanyols, per a la seva aprovació mitjançant reial decret, que serà publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat.

Per tot això, de conformitat amb el que estableix l'article 81 del Reglament de



Població i Demarcació Territorial, aquesta alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga l'article 21 de la llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, proposa al Ple Municipal l'adopció dels següents

#### **ACORD**

**PRIMER.** Aprovar la població resultant de la revisió del Padró Municipal d'Habitants del municipi d'Abdera, que referit a l'1 de gener de 2019, és de 12.489 habitants (6326 homes i 6163 dones).

**SEGON.** Comunicar aquestes xifres a tots els Departaments i àmbits de l'Ajuntament

**TERCER.** Traslladar els resultats numèrics de la revisió anual a la Unitat de padró de la diputació de Barcelona als efectes d'aprovació de la xifra oficial del municipi d'Abdera per part de l'Institut Nacional d'estadística, mitjançant Reial Decret, que serà publicat en el Butlletí Oficial de l'Estat.

**No es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**

**Vots a favor: 17**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Carballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno .  
**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsiñach i Sra. Sara Roca Ibáñez.  
**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J.Andres Martín Álamo  
**Grup Municipal d'Abdera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica  
**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

#### **6è PUNT. Expedient 4527/2019. Grup Motor dels Pressupostos Participatius 2019-2022.**

Per acord núm.1732, del Ple de l'Ajuntament, de data 27/05/05, es va aprovar inicialment el Reglament de Participació Ciutadana, que va ser aprovat definitivament per acord núm.1260, de la Junta de Govern Local, de data 21/09/05.

El reglament esmentat regulava el canals de relació entre l'Ajuntament i la ciutadania i possibilitava la participació ciutadana en la gestió dels assumptes públics.

Durant 2018 es va encetar un procés participatiu "Pressupostos Participatius 2018", mitjançant el qual els ciutadans van poder proposar, decidir i debatre el destí de 150.000,00€ de la partida d'inversions dels pressupostos municipals de 2018.

Els ciutadans i ciutadanes van presentar 50 propostes, 12 reunien tots els requisits establerts a les bases i van passar a la fase de votacions. Tres van ser els projectes més votats pels veïns i veïnes i actualment s'estan executant.

El grau de participació, acceptació i implicació per part de la ciutadania ha estat molt elevat.

Vista la resposta ciutadana envers el Pressupostos Participatius 2018, el Govern Municipal té la voluntat de tornar a repetir aquest procés, durant 2019, mitjançant el



procés "Pressupostos Participatius 2019".

A aquests efectes, s'ha promogut la incorporació en el pressupost municipal de 2019 d'una partida pressupostària de 200.000,00 € per donar continuïtat al procés iniciat durant 2018, que servirà per finançar els projectes proposats i votats majoritàriament per la ciutadania.

Per a la gestió dels Pressupostos Participatius 2018, davant la inexistència de cap òrgan participatiu al municipi, va ser necessària la creació d'un grup de treball que gestionés el procés.

Amb aquesta voluntat es va crear (Decret núm. 2018-0959 de 28 de juny de 2018 i posterior acord de ratificació i convalidació núm.2018-1106 del Ple de data 19 de juliol de 2018 ) i constituir el Grup Motor dels Pressupostos Participatius 2018.

Vist que la fórmula emprada durant els Pressupostos Participatius 2018, mitjançant la creació del Grup Motor dels Pressupostos Participatius 2018, ha estat encertada, però que el període d'actuació d'aquest primer grup motor només era per a la prova pilot de 2018, neix la necessitat de tornar a crear un grup o Mesa de Treball, que pugui garantir i vetllar pel procés de Pressupostos Participatius 2019 i posteriors i que actuï com a un espai impulsor de tots aquests processos, on quedin representats els diferents actors polítics i ciutadans del poble.

El grup s'encarregarà de fomentar la participació ciutadana, garantirà i dinamitzarà els processos dels pressupostos participatius i s'encarregarà de fer-ne el seguiment, revisar tot el procés i vetllar per la transparència i el bon funcionament. Tindrà un caràcter informatiu i consultiu, i convertirà les sessions en espais de deliberació i participació.

Vista l'autonomia i capacitat de autoregulació de les Administracions Locals, prevista a l'article 4.1 a) de la Llei 7/1985, reguladora de les bases del règim local.

Vistos els articles 48.2, 49, 52.2 e), 62 i 63 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Vist el capítol IV, del Reglament de Participació Ciutadana esmentat, on es regulen els òrgans participatius.

Tenint en compte el relacionat anteriorment, aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que li atorga la llei, proposa al Ple municipal el següent

## **ACORD**

**Primer.** Crear el Grup Motor dels pressupostos participatius (GMPP), com a òrgan de participació que ha d'actuar en el marc del procés participatiu anomenat "Pressupostos participatius 2019" i en els Pressupostos Participatius dels exercicis 2020, 2021 i 2022.

**Segon.** Determinar que la composició del GMPP serà la següent:

- Alcalde
- Secretari



- Representants dels grups polítics municipals (1 per grup)
- 3 representants del teixit associatiu del municipi
- 3 representants de la ciutadania

**Tercer.** La Presidència correspondrà a l'Alcaldia, que en cas d'absència, podrà ser substituït per un regidor, segons el règim de substitucions de l'Alcaldia.

**Quart.** Seran funcions del secretari/a del GMPP aixecar actes de la sessió i tindrà veu però no vot. Aquesta funció l'exercirà el secretari municipal o persona en qui delegui.

**Cinquè.** La representació dels grups polítics (1 per grup) recaurà sobre els portaveus de cada grup municipal, o en el seu cas, en els seus suplents respectius, o regidor en qui deleguin.

**Sisè.** Obrir un termini, entre el 19 d'agost i el 8 de setembre de 2019, per a la presentació de candidatures per cobrir les places reservades als representants del teixit associatiu del municipi i de la ciutadania.

En cas que es presentin més candidatures que el nombre de places a cobrir, s'assignaran mitjançant sorteig públic, els candidats que no surtin elegits passaran a formar part d'una bossa, per si és necessària la substitució d'alguns dels integrants inicials del Grup, pel mateix ordre que se'ls assigni al sorteig.

En el supòsit que alguns dels representants de la ciutadania (representants de la ciutadania i representants del teixit associatiu) presenti la seva renúncia durant els 4 anys de vigència del Grup, la vacant la cobrirà el candidat que van quedar a la bossa, en primer lloc i consecutivament i, en cas que no hi hagi cap persona a la bossa, es tornarà a obrir un període d'inscripcions, de 10 dies, per cobrir la/les plaça/ces vacants.

**Setè.** Es crea la figura del moderador del grup que s'encarregarà de dirigir i moderar els debats de les sessions i reunions del GMPP, sense perjudici de les funcions que corresponguin a la presidència, i que s'escollirà, a la sessió constitutiva del grup, pel que fa al Pressupostos Participatius de 2019, a consideració de tots els/les membres del grup, entre els representants del teixit associatiu municipal i els representants de la ciutadania, i que canviarà amb l'inici de cada procés participatiu.

**Vuitè.** Determinar que amb caràcter d'assessors, quan l'objecte de la sessió així ho requereixi i prèvia invitació del president, podran assistir a les reunions del GMPP la comissió tecnicojurídica dels pressupostos participatius, o qualssevol altres professionals a efectes d'assessorament.

**Novè.** Determinar que la constitució del GMPP es realitzarà prèvia convocatòria de l'Alcaldia

**Desè.** Fixar, pel que fa al Grup Motor del pressupostos participatius (GMPP) el règim de funcionament següent:

- a) Seran d'aplicació la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en tot allò que siguin compatibles amb el



- present acord.
- b) Tindrà autonomia i capacitat d'autoregulació.
  - c) Les decisions s'adoptaran preferentment per consens. Quan això no sigui possible, es farà una votació i s'adoptaran les decisions per majoria simple.
  - d) En cas de no obtenir el quòrum necessari en alguna sessió, els membres assistents podran emetre el seu vot i s'establirà un termini dins el que la resta d'integrants, amb la prèvia comunicació, podran emetre'l per correu electrònic.
  - e) Les convocatòries es realitzaran de manera telemàtica
  - f) Seran possibles les reunions sense convocatòria prèvia on concorrin tots els membres (amb caràcter universal) i així ho acordin expressament.
  - g) L'arxiu de la documentació que generin les reunions i funcionament d'aquest Grup, s'incorporarà a un únic expedient.
  - h) La resta de les incidències de funcionament seran resoltes per l'Alcaldia.
  - i) Les sessions del grup motor seran públiques i, per tant, obertes a l'observació i a la participació amb veu de tots els ciutadans i ciutadanes (en el torn de paraula).
  - j) En cas que algun dels representats de la ciutadania presenti la seva renúncia com a membre, abans de la finalització del període d'actuació del Grup (any 2022), serà substituït. En cas que s'hagués realitzat sorteig públic per a l'elecció dels integrants, per la persona següent de la llista; i en cas que no hagués substituït, s'obrirà un termini de 10 dies per a la presentació de noves candidatures.

**Onzè.** Establir que les funcions del GMPP, seran, entre d'altres, les següents:

- a) Col·laborar en la redacció de les bases dels pressupostos participatius, proposant les millores que creguin necessàries, i validar l'esborrany que es presentarà per a l'aprovació.
- b) Determinar el calendari del procés participatiu.
- c) Validar/elevar el dictamen emès per la comissió tecnicojurídica envers les propostes presentades .
- d) Impulsar tot el procés de pressupostos participatius.
- e) Debatre les propostes de manera consensuada i democràtica sobre la base d'una sèrie de criteris tècnics (assessorament tècnic i jurídic) i temàtics que s'han d'establir en les bases dels pressupostos participatius
- f) Col·laborar en la difusió del procés participatiu
- g) Dinamitzar els espais deliberatius
- h) Garantir i vetllar per la transparència del procés, per la democràcia interna i pels procediments de difusió i publicitat que es realitzin, així com fiscalitzar el desenvolupament del procés perquè es faci de manera oberta i democràtica, inclosa la fase d'execució i seguiment dels projectes
- i) Avaluar el procés un cop acabat, mitjançant una memòria que es presentarà i exposarà a la ciutadania en un acte públic.

**Dotzè.** Publicar aquest acord al tauler d'anuncis municipal i al tauler d'anuncis digital <http://ajuntamentabrera.eadministracio.cat/board//>.

**Es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**

**Vots a favor: 17**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsinach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J. Andres Martín Álamo

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

## 7è PUNT. Expedient 3615/2019. Festius Locals 2020.

El 24 de maig de 2019 es rep, a través del registre d'entrades 2019-E-RC-5335, una carta del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat comunicant *\*les 12 festes laborals de l'any 2020* aprovades en el Ple de 24/04/19 i demanant que els avancem la proposta de 2 festius locals abans del 31/07/19 per tal que puguin ser fixats en l'Ordre del Departament de Treball, Afers Socials.

D'acord amb l'article 37.2 de l'Estatut dels Treballadors de les catorze festes laborals, dues tindran caràcter local i conforme amb el Decret 177/1980 de 3 d'octubre, modificat pel Decret 17/1982 de 28 de gener, pel Decret 152/1997 de 25 de juny i pel Decret 146/1998 de 23 de juny, s'estableix que les dues festes locals seran fixades per Ordre del Conseller, a proposta dels municipis respectius, tenint en compte que:

- a) L'acord de l'Ajuntament ha de ser adoptat pel Ple, tal com estableix l'article 46 del Reial Decret 2001/1983, de 28 de juliol, sobre regulació de la jornada de treball, jornades especials i descansos.
- b) Els dies proposats no poden escaure's en diumenge ni coincidir amb cap dels dies festius que s'indiquen a continuació:

*\*1 de gener (Cap d'any), 6 de gener (Reis), 10 d'abril (Divendres Sant), 13 d'abril (dilluns de Pasqua Florida), 1 de maig (Festa del Treball), 24 de juny (Sant Joan), 15 d'agost (l'Assumpció), 11 de setembre (Diada Nacional de Catalunya), 12 d'octubre (Festa Nacional d'Espanya), 8 de desembre (La Immaculada), 25 de desembre (Nadal) i 26 de desembre (Sant Esteve); al territori d'Aran, la festa del dia 26 de desembre (Sant Esteve) queda substituïda per la de 17 de juny (Festa d'Aran).*

Vist l'informe favorable 2019-0025 de la tècnica de Promoció Econòmica (NEJ) de data 29 de maig de 2019 i atès que cal realitzar la proposta de festes locals d'aquest municipi per a l'any vinent d'acord amb la normativa reguladora, aquesta alcaldia en ús de les atribucions que m'atorga la Llei proposo al Ple l'adopció del següent

### ACORD:

**Primer.-** Proposar els dies dilluns 1 de juny i dilluns 29 de juny com a festes locals del municipi d'Abrera per a l'any 2020.

**Segon.-** Notificar aquest acord al Departament de Treball, Afers Socials i Famílies i comunicar-lo a tots els departaments d'aquest Ajuntament.

**Es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**



## Vots a favor: 15

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsinach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

## Abstencions: 2

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J.Andres Martín Álamo

### **8è PUNT. Expedient 4594/2019.Modificació puntual de la plantilla de personal 2019 (prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia).**

Vist que en data 04 de desembre de 2018 el Ple de l'Ajuntament d'Abrera, en sessió extraordinària, aprovà inicialment el pressupost per a l'exercici 2019, les bases d'execució i la plantilla de personal, aprovant-se definitivament el 04 de gener de 2019.

Vist que l'article 27 del Reglament del personal al servei de les entitats locals, aprovat pel Decret 214/1990, de 30 de juliol, disposa que la plantilla de personal es pot modificar amb posterioritat a l'aprovació del pressupost durant l'any de la seva vigència, per respondre a l'establiment de nous serveis, per l'ampliació, supressió o millora del existents que no admetin demora per a l'exercici següent, com també si respon a criteris d'organització administrativa interna.

Atès que l'acte de modificació de la plantilla de personal es duu a terme dins l'exercici de la potestat d'autoorganització de l'Ajuntament d'Abrera, matèria exclosa del procés de negociació, en base a l'article 37.2 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, sense perjudici de la motivació i justificació que en cada cas correspongui.

Atès que en base a l'article 74 del text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic l'Ajuntament d'Abrera estructurarà els seu llocs de treball mitjançant el Pacte Regulador de personal funcionari i Pacte regulador del personal laboral, aprovats ambdós pel Plenari de data 03.05.2006.

Atès que dins el marc de l'ordenació de personal, el contingut dels llocs de treball pel que fa a l'assignació de retribucions complementàries és matèria pròpia de negociació col·lectiva, en tant l'article 37.1.b) del Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

Atès que la modificació de plantilla objecte del present acord s'ha procedit respectant les previsions en matèria d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, relacionant-se seguidament:



Supressió de la plaça de Tècnic/a d'administració general de l'Escala d'Administració General, sotescales tècnic d'administració general, grup A, subgrup A1 d'Administratiu/va de l'Escala d'Administració General, VACANT des del dia 15 de juliol de 2019, i transformar-la en una plaça de Directiu/va públic professional, per desenvolupar les funcions de Gerent, director/a de Serveis, relacionades al Decret de l'Alcaldia núm. 2017-1546 de 05.12.17 i d'acord amb el que disposa l'article 13 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic

Supressió de la plaça de personal laboral de Tècnic/a de Cultura, del Grup B, categoria laborals grup B3, vacant per renúncia de la seva ocupant. En atenció a les noves necessitats organitzatives del Servei de Cultura i Festes Populars es crea una nova plaça de Tècnic/a d'Activitats del Grup B, categoria laborals grup B2.

Atès l'informe de la Gerència, direcció de Serveis sobre modificació de la plantilla de 2019 i l'informe complementari relatiu al cost de la modificació de la plantilla.

En virtut de tot el relacionat anteriorment, aquesta Alcaldia proposa al Ple municipal l'adopció del següent

#### **ACORD:**

**Primer.** Aprovar inicialment la modificació de la plantilla segons el detall següent:

a) Suprimir la plaça Tècnic/a d'Administració General, sotescales administrativa, grup A1, de la plantilla de personal funcionari, vacant amb efectes del 15 de juliol de 2019.

b) Crear una plaça de Direcció Pública Professional, per desenvolupar les funcions de Gerent/a, director/a de Serveis, indistintament a cobrir per personal funcionari o laboral, dels grups A1 o A2, i subjecte al règim jurídic referit a l'article 13 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic

c) Suprimir la plaça de Tècnic/a de Cultura, del grup B3 de la plantilla de personal laboral, actualment vacant.

d) Crear una plaça de Tècnic/a d'Activitats, corresponent al grup B, subgrup B2.

**Segon.** Assignar a la places/llocs de nova creació de Directiu/va públic professional Tècnic/a d'Activitats, les següents retribucions:

Denominació: Gerent/a, Director/a de Serveis (F/L)

Grup/Subgrup: A1/A2: 15.577,66€ brut anual

Nivell de Complement de Destí: 12.368,44€ brut anual

Complement específic: 39.305,70€ brut anual

Denominació: Tècnic/a d'Activitats (L)

Grup/Subgrup: B2





Retribució: 27.774,06€ brut anual

**Tercer.-** Exposar l'acord al públic, amb anunci al butlletí oficial de la província, per 15 dies, durant els quals els interessats el poden examinar i presentar-hi reclamacions davant el ple. Passats els 15 dies, si no hi ha hagut reclamacions, l'acord es considerarà definitivament aprovat.

**Quart.** La modificació de la plantilla, definitivament aprovada, publicar en el Butlletí Oficial de la província i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i es remetrà còpia a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya.

#### **Ratificació de la inclusió a l'ordre del dia:**

**Vots a favor: 17**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsiñach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J. Andres Martín Álamo

**Grup Municipal d'Abdera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

#### **Es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**

**Vots a favor: 13**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsiñach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Abstencions: 4**

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J. Andres Martín Álamo

**Grup Municipal d'Abdera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

**9è PUNT. Expedient 4603/2019. Modificació de crèdit al Pressupost General per a l'exercici de 2019 núm. 12/2019, per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit (prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia).**

L'Ajuntament d'Abdera disposa del Pressupost General per a l'exercici de 2019 aprovat inicialment per acord del Ple municipal en sessió extraordinària de data 4 de desembre de 2018; acord contra el qual no es van presentar reclamacions, esdevenint aquest definitiu (BOPB de data 11 de gener de 2019).

Es posa de manifest per part de les diferents regidories d'aquest ajuntament, respecte l'execució de la despesa consignada als crèdits inicials del vigent pressupost, la necessitat de realitzar diverses actuacions que no es poden demorar



fins l'exercici següent; actuacions les quals no disposen de crèdit o el previst resulta insuficient i no pot ser objecte d'ampliació.

És necessari, doncs, tramitar l'oportú expedient de modificació de crèdit al Pressupost General, assignant consegüentment crèdit per a la realització de dites despeses.

Vista la Memòria de la regidora de Serveis Econòmics i Recursos Financers de data 10 de juliol de 2019, justificativa de la necessitat de la present modificació de crèdit al Pressupost General per a l'exercici de 2019 per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit.

Vist el que es preveu a l'article 177 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), als articles 35 a 38 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos, i al capítol 1 del Títol II de les Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2019, en quant a les modificacions de crèdit que poden ser realitzades al pressupost de despeses per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit.

Vist el que es preveu a l'article 177.2 en relació als articles 168 i 169 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en quant a l'atribució al Ple de l'aprovació dels expedients de modificació pressupostària per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit, amb subjecció als mateixos tràmits i requisits que els pressupostos, així com l'aplicació de les normes sobre informació, reclamació i publicitat d'aquests.

Vist el que es preveu a l'article 52.2.f) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació a l'article 22.2.e) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, en quant a la competència del Ple en l'aprovació de les modificacions del pressupost, i a l'article 114, en relació al 47 de la citada Llei 7/1985, en quant al quòrum legal de majoria simple del nombre legal de membres de la corporació per a l'adopció dels dits acords.

La regidora de Serveis Econòmics i Recursos Financers, en virtut del Decret d'Alcaldia núm. 2019-1009, de data 27 de juny, de delegació de competències de l'alcalde a favor dels regidors i regidores, proposa al Ple l'adopció del següent

#### **ACORD:**

**Primer.** Aprovar inicialment la modificació de crèdit al Pressupost General per a l'exercici de 2019 núm. 12/2019, per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit finançats amb baixes de crèdit i romanent líquid de tresoreria, per import total d'un milió sis-cents setanta-dos mil nou-cents quaranta-nou euros amb vint cèntims (1.672.949,20 EUR), segons annexos 1 i 2 que formen part d'aquest acord.

**Segon.** Sotmetre a informació pública l'expedient administratiu pel termini de quinze dies hàbils mitjançant la inserció dels corresponents anuncis al tauler d'anuncis municipal i al Butlletí Oficial de la Província, a fi que es pugui examinar i presentar les



reclamacions corresponents. En aquest darrer supòsit, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per resoldre-les.

**Tercer.** Disposar que aquest acord restarà aprovat definitivament si transcorregut el termini d'informació pública no es presenten reclamacions i entrarà en vigor en l'exercici al qual es refereix, quan s'hagi complert el que disposa l'article 169.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, en relació a l'article 112.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, consistent en la inserció del corresponent anunci d'aprovació definitiva de la modificació del Pressupost, resumida per capítols, al Butlletí Oficial de la Província.

**Quart.** Establir que, en el seu cas, contra l'aprovació definitiva de la modificació del Pressupost per crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la publicació de l'acord d'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província, sense que la interposició del recurs suspengui per sí sola l'entrada en vigor de la modificació definitivament aprovada.

#### Annex 1. Crèdits extraordinaris

##### ESTAT DE DESPESES

##### CRÈDITS EXTRAORDINARIS

| Aplicació pressupostària |       | Projecte d'inversió | Descripció                                  | Import (EUR) |
|--------------------------|-------|---------------------|---|--------------|
| Prog.                    | Eco.  |                     |   |              |
| 130                      | 20800 |                     | ARRENDAMENT EMISSORES POLICIA LOCAL         | 8.500,00     |
| 135                      | 21900 |                     | REP, MANT. I CONS. ELEMENTS PROTECCIÓ CIVIL | 8.369,00     |
| 1510                     | 22699 |                     | COMPLIMENT RESOLUCIONS JUDICIALS            | 12.300,00    |
| 3370                     | 22699 |                     | DESPESES DIVERSES ACTIVITATS INFÀNCIA       | 153.000,00   |
| 311                      | 22706 |                     | ESTUDIS I ASSISTÈNCIA TÈCNICA               | 4.500,00     |
| 925                      | 22799 |                     | SERVEI DE MEDIACIÓ                          | 15.000,00    |
| 912                      | 23000 |                     | INDEMNITZACIONS I DIETES ÒRGANS DE GOVERN   | 21.500,00    |



|              |       |                 |  |                   |
|--------------|-------|-----------------|--|-------------------|
| 160          | 46100 |                 | TRANSFERÈNCIES CORRENTS A DIPUTACIONS              | 7.000,00          |
| 334          | 46700 |                 | APORTACIONS A CONSORCIS                            | 33.000,00         |
| 151          | 47900 |                 | ENTITAT DE CONSERVACIÓ PI ABRERA-BARCELONÈS        | 2.042,01          |
| 920          | 48001 |                 | DOTACIÓ ECONÒMICA GRUPS POLÍTIQS MUNICIPALS        | 12.500,00         |
| 920          | 62200 | 2019/2/INVER/46 | INSTAL·LACIÓ PANYS ELECTRÒNICS EDIFICIS MUNICIPALS | 37.771,00         |
| 231          | 62300 | 2019/2/INVER/47 | INSTAL·LACIÓ CCTV EDIFICI ACCIÓ SOCIAL             | 5.000,00          |
| 491          | 62300 | 2019/2/INVER/48 | ADQUISICIÓ TAULA DE MESCLES RÀDIO ABRERA           | 15.000,00         |
| 925          | 62300 | 2019/2/INVER/49 | INSTAL·LACIÓ CCTV EDIFICI AJUNTAMENT (OAC)         | 5.500,00          |
| 342          | 62600 | 2019/2/INVER/50 | ADQUISICIÓ EQUIPS INFORMÀTICS                      | 4.252,00          |
| 231          | 62900 | 2019/2/INVER/51 | INSTAL·LACIÓ TELEFONIA IP EDIFICI ACCIÓ SOCIAL     | 4.000,00          |
| 920          | 63200 | 2019/2/INVER/52 | ACTUALITZACIÓ CENTRALETES INTRUSIÓ I INCENDIS      | 37.050,00         |
| 342          | 63201 | 2016/2/INVER/22 | REPARACIÓ SALA MÀQUINES PISCINA D'ESTIU            | 45.196,99         |
| 323          | 63500 | 2019/2/INVER/53 | RENOVACIÓ VESTUARIS CENTRES PÚBLICS D'ENSENYAMENT  | 3.500,00          |
| 151          | 64000 | 2019/2/INVER/54 | REDACCIÓ PLA D'ORDENACIÓ URBANÍSTICA MUNICIPAL     | 26.817,00         |
| 1531         | 76100 |                 | TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A DIPUTACIONS            | 39.225,00         |
| 151          | 77000 |                 | JUNTA DE COMPENSACIÓ PP.PI CAN SUCARRATS           | 10.000,00         |
| <b>TOTAL</b> |       |                 |  | <b>511.023,00</b> |

**FINANÇAMENT CRÈDITS EXTRAORDINARIS**

**BAIXES DE CRÈDIT**

| Aplicació pressupostària |       | Projecte d'inversió | Descripció                         | Import (EUR) |
|--------------------------|-------|---------------------|------------------------------------|--------------|
| Prog.                    | Eco.  |                     |                                    |              |
| 912                      | 23300 |                     | FUNCIONAMENT DELS GRUPS MUNICIPALS | 13.700,00    |

|              |       |                              |                  |
|--------------|-------|------------------------------|------------------|
| 151          | 22706 | REDACCIÓ PLANEJAMENT GENERAL | 26.817,00        |
| <b>TOTAL</b> |       |                              | <b>40.517,00</b> |

| <b>ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA</b> |                     |  |                   |
|--------------------------------------|---------------------|--|-------------------|
| Aplicació pressupostària             | Projecte d'inversió | Descripció                                     | Import (EUR)      |
| Eco.                                 |                     |  |                   |
| 87000                                |                     | ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES GENERALS | 470.506,00        |
| <b>TOTAL</b>                         |                     |  | <b>470.506,00</b> |

|                    |  |                   |
|--------------------|--|-------------------|
| <b>TOTAL</b>       |  | <b>511.023,00</b> |
| <b>FINANÇAMENT</b> |  |                   |

## Annex 2. Suplements de crèdit

|                          |
|--------------------------|
| <b>ESTAT DE DESPESES</b> |
|--------------------------|

| <b>SUPLEMENT DE CRÈDITS</b> |       |                     |   |              |
|-----------------------------|-------|---------------------|---|--------------|
| Aplicació pressupostària    |       | Projecte d'inversió | Descripció  | Import (EUR) |
| Prog.                       | Eco.  |                     |   |              |
| 330                         | 20300 |                     | LLOGUER DE MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS I UTILLATGE CULTURA   | 10.000,00    |
| 337                         | 20300 |                     | LLOGUER MAQUINÀRIA, INSTAL. I UTILLATGE JOVENTUT I INFÀNCIA | 24.556,00    |
| 340                         | 20300 |                     | LLOGUER DE MAQUINÀRIA, INSTAL. I UTILLATGE ESPORTS          | 1.500,00     |
| 320                         | 21200 |                     | REPARAC.MANTENIM. I CONSERV.EDIFICIS I INST.ENSENYAMENT     | 50.260,00    |
| 336                         | 21200 | 2018/3/AFFECT/2     | REPARAC.MANTENIM. CONSERV.CONSTRUCCIONS PATRIMONI           | 2.115,00     |
| 342                         | 21200 |                     | REP, MANTENIM. I CONSERV. EDIFICIS I INSTAL. ESPORTS        | 12.000,00    |
| 4312                        | 21200 |                     | REPARAC.MANT. I CONSERV.EDIFICIS I INST. MERCAT MUNICIPAL   | 8.200,00     |
| 326                         | 21501 |                     | REP.MANT. I CONSERV. INSTRUMENTS MUSICALS                   | 1.440,00     |
| 161                         | 22101 |                     | SUBMINISTRAMENT D'AIGUA EN ALTA                             | 30.000,00    |
| 929                         | 22102 |                     | SUBMINISTRAMENT DE GAS I DE CARBURANTS CALEFACCIÓ           | 20.000,00    |
| 132                         | 22104 |                     | VESTUARI POLICIA LOCAL                                      | 2.490,00     |
| 231                         | 22105 |                     | ALIMENTS ACTIVITATS DONES I IGUALTAT I ACCIÓ SOCIAL         | 2.350,00     |
| 337                         | 22105 |                     | ALIMENTS ACTIVITATS JOVENTUT                                | 600,00       |
| 161                         | 22108 |                     | CANON DE L'AIGUA- RECAPTACIÓ ORGT                           | 345.000,00   |
| 929                         | 22200 |                     | MANTENIMENT I SUBMINISTRAMENT TELEFÒNIC                     | 22.000,00    |
| 491                         | 22602 |                     | BUTLLETÍ MUNICIPAL D'INFO.AGENDA I DESP. COMUNICACIÓ        | 70.000,00    |
| 231                         | 22610 |                     | DESPESES ACTIV. I FUNC. DONES I IGUALTAT                    | 6.141,00     |



| 130                      | 22699  |                     | DESPESES DIVERSES ACTIV.I FUNC.POLICIA LOCAL                 | 12.000,00           |
|--------------------------|--------|---------------------|--|---------------------|
| 241                      | 22699  |                     | DESEPESES DIVERSES ACTIV. I FUNC.PROMC.ECONOMICA I CONSUM    | 9.100,00            |
| 311                      | 22699  |                     | DESPESES DIVERSES ACTIV. I FUNC. SANITAT                     | 17.247,00           |
| 330                      | 22699  |                     | DESPESES DIVERSES ACTV. I FUNC. CULTURA                      | 39.375,00           |
| 337                      | 22699  |                     | DESPESES DIVERSES ACTV. I FUNCIONAMENT JOVENTUT              | 22.991,00           |
| 925                      | 22699  |                     | SERVEI DE MEDIACIÓ   | 3.000,00            |
| 932                      | 22708  |                     | SERVEIS DE RECAPTACIÓ A FAVOR DE L'ENTITAT                   | 145.000,00          |
| 164                      | 22799  |                     | DESPESES CEMENTIRIS  | 2.000,00            |
| 326                      | 22799  |                     | ALTRES TREBALLS REALITZATS EMPRESES I PROF. EDUCACIÓ         | 4.000,00            |
| 337                      | 22799  |                     | ALTRES TREBALLS REALITZATS EMPRESES I PROF. JOVENTUT         | 17.171,00           |
| Aplicació pressupostària |        | Projecte d'inversió | Descripció   | Import (EUR)        |
| Prog.                    | Eco.   |                     |  |                     |
| 4411                     | 22799  |                     | TRANSPORT PÚBLIC D'ABRERA (BUS)                              | 51.710,00           |
| 231                      | 227991 |                     | ALTRES TREBALLS REALITZATS EMPRESES I PROF. DONES I IGUALTAT | 18.282,00           |
| 934                      | 35200  |                     | ALTRES INTERESSOS DE DEMORA                                  | 3.000,00            |
| 1621                     | 46500  |                     | TRANS.CORRENTS CONSELLS COM. RECOLLIDA,GEST.I TRACT.RESIDUS  | 57.477,20           |
| 171                      | 61901  | 2016/2/INVER/22     | INVERSIÓ DE REPOSICIÓ PARCS I JARDINS                        | 2.727,00            |
| 1532                     | 61902  | 2016/2/INVER/23     | REPOSICIÓ ASFALTATS I VORERES VIA PÚBLICA                    | 44.508,00           |
| 311                      | 62500  | 2018/2/INVER/43     | INVERSIÓ REP.EDIF. I INSTAL·LACIONS SANITAT                  | 40,00               |
| 929                      | 62500  | 2019/2/INVER/19     | MOBILIARI  | 1.280,00            |
| 491                      | 62600  | 2019/2/INVER/29     | ADQUISICIÓ D'EQUIPS INFORMÀTICS                              | 20.524,00           |
| 161                      | 62702  | 2016/2/INVER/15     | REHABILITACIÓ DIPÒSIT D'AIGÜES                               | 12.016,00           |
| 132                      | 63200  | 2018/2/INVER/101    | INV. REPOS.ASS. EDIF. I INSTAL·LACI.POLICIA LOCAL            | 51.000,00           |
| 323                      | 63200  | 2019/2/INVER/45     | INV.REPOS.EDF. I INSTAL·LAC. ENSENYAMENT                     | 16.150,00           |
| 342                      | 63200  | 2018/2/INVER/86     | INV. REP.EDF. I INSTAL·LACIONS ESPORTS                       | 2.676,00            |
| <b>TOTAL</b>             |        |                     |  | <b>1.161.926,20</b> |

**FINANÇAMENT SUPLEMENTS DE CRÈDITS**

**BAIXES DE CRÈDIT**

| Aplicació pressupostària |       | Projecte d'inversió | Descripció   | Import (EUR)    |
|--------------------------|-------|---------------------|--|-----------------|
| Prog.                    | Eco.  |                     |  |                 |
| 2311                     | 48002 |                     | SUBVENCIÓ NOMINATIVA ASSOCIACIÓ AVIS STA MA DE VILALBA | 5.374,71        |
| <b>TOTAL</b>             |       |                     |  | <b>5.374,71</b> |

**ROMANENT LÍQUID DE TRESORERIA**

| Aplicació | Projecte | Descripció | Import |
|-----------|----------|------------|--------|
|-----------|----------|------------|--------|



| pressupostària           | d'inversió |   | (EUR)               |
|--------------------------|------------|---|---------------------|
| <b>Eco.</b>              |            |   |                     |
| 87000                    |            | ROMANENT DE TRESORERIA PER A DESPESES<br>GENERALS | 1.156.551,49        |
| <b>TOTAL</b>             |            |   | <b>1.156.551,49</b> |
| <b>FINANÇAMENT TOTAL</b> |            |   | <b>1.161.926,20</b> |

**Ratificació de la inclusió a l'ordre del dia:**

**Vots a favor: 17**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsiñach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J.Andres Martín Álamo

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

**Es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**

**Vots a favor: 13**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsiñach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Vots en contra: 2**

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

**Abstencions: 2**

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J.Andres Martín Álamo

**10è PUNT. Expedient 4621/2019. Aprovació inicial de l'Ordenança Reguladora de les Bases Generals de Subvencions destinades a entitats sense ànim de lucre (prèvia ratificació de la seva inclusió a l'ordre del dia)**

L'Ajuntament d'Abrera aborda un procés de millora de l'activitat de foment i suport de l'associacionisme local i de les activitats d'interès públic local que les entitats ciutadanes venen desenvolupant des de fa molt de temps.

Aquest procés té dos eixos fonamentals, un de caràcter normatiu que es fonamenta en l'aprovació d'un Pla Estratègic de Subvencions 2019/2020 en compliment del mandat que estableix l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com l'establiment d'unes Bases Generals que regulin la concessió

de les subvencions destinades a les entitats sense ànim de lucre en els àmbits que l'Ajuntament considera existeix un interès públic local a fomentar i que marcaran els criteris i requisits bàsics que es completaran amb la regulació específica de cada convocatòria posterior

L'altre eix, de caràcter organitzatiu i de servei, comportarà la implantació d'uns recursos de formació, informació i suport a les entitats locals que han d'experimentar com l'encarament de les responsabilitats i obligacions legals, econòmiques i de transparència que comporta aquest marc normatiu i preceptiu va acompanyat d'un servei municipal facilitador i cooperador com ha estat i seguirà sent el tarannà municipal amb el teixit associatiu d'Abrera històricament. Aquest segon eix es materialitzarà properament en una sèrie d'accions organitzatives i tècniques que derivaran a la creació de l'Oficina de Suport a l'Entitat d'Abrera (OSEA).

Atès el caràcter normatiu que l'article 17.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, atribueix a les Bases s'ha obert un període de consulta pública per tal que les persones o entitats potencialment afectades també puguin fer aportacions al text.

En aquest context, es sotmet al Ple municipal, òrgan competent a l'efecte, l'aprovació inicial del text resultant de l'elaboració i que s'acompanya en aquesta proposta d'Ordenança Reguladora de les Bases Generals per a l'atorgament de subvencions destinades a entitats sense ànim de lucre, en matèria de cultura, esports, infància i joventut, educació, acció social, gent gran, sanitat i salut pública, igualtat, comerç i ocupació, medi ambient i convivència i cooperació, d'acord amb el que estipulen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i d'acord amb el procediment marcat a l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Vist l'informe del secretari municipal.

Tenint en compte el relacionat anteriorment, aquesta Alcaldia en ús de les atribucions que li atorga la llei, proposa al Ple municipal el següent

## **ACORD**

**Primer.-** Aprovar inicialment l'Ordenança reguladora de les bases generals per a l'atorgament de subvencions destinades a entitats sense ànim de lucre, que figura com a annex d'aquesta proposta.

**Segon.-** Ordenar la publicació d'aquest acord al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i en el Tauler d'Anuncis de l'Ajuntament i sotmetre les Bases a informació pública i audiència als interessats per un termini de 30 dies hàbils a partir de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, de conformitat amb l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, per a la presentació de possibles reclamacions i suggeriments.

**Tercer.-** Considerar definitivament aprovades aquesta ordenança sempre i quan no s'hagin presentat reclamacions i suggeriments durant el període d'informació pública i posteriorment procedir a la publicació del text íntegre en el Butlletí Oficial de la





Província de Barcelona i el Portal de Transparència municipal.

## **ANNEX**

### **ORDENANÇA REGULADORA DE LES BASES GENERALS PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS DESTINADES A ENTITATS SENSE ÀNIM DE LUCRE, EN MATÈRIA DE CULTURA, ESPORTS, INFÀNCIA I JOVENTUT, EDUCACIÓ, ACCIÓ SOCIAL, GENT GRAN, SANITAT I SALUT PÚBLICA, IGUALTAT, COMERÇ I OCUPACIÓ, MEDI AMBIENT I CONVIVÈNCIA I COOPERACIÓ**

#### **Índex.**

1. Objecte del programa de subvencions
2. Requisits dels sol·licitants
3. Procediments de concessió.
  - 3.1 Concurrencia competitiva
  - 3.2 Concessió directa
4. Presentació de sol·licituds, documentació, termini de presentació i justificacions.
5. Criteris d'atorgament de les subvencions.
6. Import de les subvencions.
7. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions.
8. Forma de pagament.
9. Obligacions de les entitats beneficiaries.
10. Termini i forma de justificar el compliment de les activitats subvencionades.
11. Contingut de les convocatòries.
12. Règim jurídic.

- ANNEX 1. Cultura
- ANNEX 2. Esports
- ANNEX 3. Infància i Joventut
- ANNEX 4. Educació
- ANNEX 5. Acció Social
- ANNEX 6. Gent Gran
- ANNEX 7. Sanitat i Salut Pública
- ANNEX 8. Igualtat
- ANNEX 9. Comerç i Ocupació
- ANNEX 10. Medi ambient
- ANNEX 11. Convivència i Cooperació

#### **1. Objecte del programa de subvencions.**

Un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament és la millora de la qualitat de vida dels seus habitants a partir d'una implicació i participació real de tots els abrerencs i abrerencques i molt especialment de les seves entitats i associacions, en el disseny i creació d'un model de convivència i participació.

L'Ajuntament d'Abrera reconeix la importància del teixit associatiu com a element dinamitzador de la vil·la i com a motor de la seva vitalitat i en aquest sentit, el ventall



de propostes que s'ofereixen des de les entitats ha de contribuir a generar una societat més justa, més oberta, més tolerant, més solidària i més sostenible.

Per tal d'ajudar i donar suport al món associatiu en aquesta tasca, l'Ajuntament d'Abrera vol continuar impulsant la vida associativa, entre d'altres, a través de l'activitat administrativa de foment per la via de les subvencions.

Aquestes subvencions constitueixen una doble via de participació: de l'Ajuntament en les activitats organitzades per les entitats i de les mateixes entitats en la programació i planificació de l'oferta organitzada pel propi Ajuntament.

Per altra banda, les subvencions s'han d'entendre com un ajut puntual i extraordinari de l'Ajuntament, com a impuls de noves associacions i/o projectes i les noves línies d'actuació o projectes de les entitats ja existents, més que com a contribució usual i rutinària de l'administració en l'activitat ordinària de les entitats, i s'han d'entendre sense perjudici dels convenis de col·laboració que es puguin signar amb aquestes entitats, i que l'Ajuntament considera com a eina essencial de col·laboració i participació entre l'Administració Local i les entitats ciutadanes.

Aquestes Bases tenen per objecte estructurar i fixar els criteris i procediment per a la concessió de subvencions que atorga l'Ajuntament d'Abrera, cobrint el requeriment reguladori que s'estableix a l'article 17 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, sota el format d'ordenança regulatòria.

Així doncs, aquestes subvencions tenen per objecte el foment de les activitats que realitzen les entitats i associacions del municipi en els àmbits temàtics següents, i estructurar i fixar els criteris i els procediments per a la concessió:

Cultura  
Esports  
Infància i Joventut  
Educació  
Acció Social  
Gent Gran  
Sanitat i Salut Pública  
Igualtat  
Comerç i Ocupació  
Medi ambient  
Convivència i Cooperació

Això però, aquestes Bases també podran ser la referència reguladora de qualsevol altra línia de subvencions, en matèria que l'Ajuntament tingui competència, compleixi amb els requisits generals i compti amb consignació pressupostària.

L'objecte específic de cadascuna de les subvencions serà concretat en la corresponent convocatòria de la subvenció de que es tracti.

En cap cas podrà ser objecte de subvenció qualsevol tipus d'activitat que no sigui oberta a la ciutadania o be que no tingui un interès públic i general a criteri de l'Ajuntament d'Abrera.

## **2. Requisits dels sol·licitants.**



2.1 Podran sol·licitar les subvencions aquelles entitats o associacions que compleixin els següents requisits:

- a) Que no tinguin afany de lucre.
- b) Que estiguin legalment constituïdes i inscrites al Registre públic corresponent.
- c) Que realitzin activitats d'interès general que s'inclouin en algun dels àmbits fixats en aquestes bases.
- d) Haver justificat degudament les subvencions concedides en edicions anteriors, dins del termini marcat en la convocatòria anual corresponent.
- e) Complir amb tots els requisits establerts per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, pel seu reglament, aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel Decret 179/1995, de 13 de juny, que aprova el reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i, en el seu cas, pel que estableixi la corresponent convocatòria.

2.2 No podran sol·licitar les subvencions les següents entitats o associacions:

Entitats, associacions i/o col·lectius que no respectin l'actual marc democràtic, que no assumeixin els principis de conducta reconeguts, com ara la Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé que practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.

### **3. Procediments de concessió.**

#### **3.1 Concurrencia competitiva.**

El procediment de concessió de les subvencions ordinàries serà el de concurrència competitiva; és a dir, que la concessió de subvencions es realitza mitjançant convocatòria de la subvenció, presentació de les sol·licituds, informe d'aquestes sol·licituds per òrgan col·legiat, que establirà un ordre de prelació entre les mateixes d'acord amb els criteris d'atorgament prèviament fixats a les bases i amb els criteris de valoració que determini la convocatòria, proposta d'adjudicació provisional per part de l'òrgan instructor, notificació als interessats en la forma que s'estableixi a la convocatòria, atorgant un termini de deu dies per a presentar al·legacions, i proposta de resolució definitiva de la subvenció per l'òrgan competent -dins del crèdit disponible- a aquelles entitats o associacions que hagin obtingut major valoració en aplicació dels esmentats criteris. El procediment d'atorgament es regirà per allò establert a les presents Bases Reguladores i demés normativa legal i reglamentària d'aplicació a cada moment.

En els casos en que així s'especifiqui en els annexes d'aquestes bases o en la corresponent convocatòria, es podran concretar per mitjà d'un conveni determinades condicions o aspectes de l'activitat subvencionada, sempre de conformitat amb allò establert per la normativa legal i reglamentària, per aquestes bases i per la convocatòria.

#### **3.2 Concessió directa.**

Les subvencions es podran concedir de forma directa, sense concurrència, en els casos següents:

- a) Quan figurin de forma nominativa en el Pressupost municipal.
- b) Quan vingui dictada per una norma legal, segons el procediment que fixi



l'esmentada normativa.

c) De forma excepcional en aquells casos en que s'acreditin raons d'interès públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificultin la seva convocatòria pública. La justificació es concretarà en una memòria que figurarà a l'expedient, signada pel responsable de l'òrgan gestor que concedeix la subvenció, amb el vist i plau del regidor/a competent.

#### **4. Presentació de sol·licituds, documentació i termini de presentació.**

4.1 La sol·licitud de subvenció no obliga l'Ajuntament a concedir-la, ni dona dret a l'entitat o associació a rebre-la. Així mateix, el fet d'haver rebut ajut en un exercici anterior no genera cap tipus de dret a rebre subvencions en exercicis posteriors.

4.2 Amb la presentació de la sol·licitud, s'entendrà implícita l'acceptació d'aquestes bases reguladores i de la resta de normativa que resulti d'aplicació.

4.3 Les entitats que concorrin a la convocatòria hauran de presentar la sol·licitud amb la documentació referida en qualsevol dels llocs i formes que preveu l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

També es podran presentar presencialment al Registre General de l'Ajuntament, en l'Oficina d'Atenció al Ciutadà, en l'horari vigent que es pot consultar a la pagina web municipal.

4.4 És requisit imprescindible d'acceptació que la sol·licitud es presenti dins el termini marcat a la convocatòria.

4.5 La sol·licitud dels ajuts l'haurà de fer la persona física peticionària, o pel representant, o apoderat, de l'entitat o agrupació sense personalitat, amb indicació del finançament de l'actuació.

En cas dels col·lectius sense personalitat jurídica previstos a l'article 11.3 de la Llei General de Subvencions, a la sol·licitud cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI/NIE del representant, acta de constitució i de designació del representant i relació de membres del col·lectiu.

#### **5. Criteris d'atorgament de les subvencions.**

5.1 - Amb caràcter general els criteris que se seguiran per a la valoració de les subvencions seran els següents:

-Millorar la cohesió i inclusió social del municipi, afavorint els valors socials i culturals i noves formes de participació.

-Promoure l'associacionisme i el voluntariat.

-Sol·licituds, projectes o activitats que estiguin promogudes conjuntament per més d'una entitat del municipi i que afavoreixin el treball de col·laboració entre associacions.

-Afavorir la cooperació entre el sector públic, sector no lucratiu i el privat.



- Possibilitar el creixement cultural quantitatiu i/o qualitatiu del municipi.
- Promoure un desenvolupament més sostenible del municipi.
- Fomentar els valors del civisme i la convivència.
- Contribuir a garantir la qualitat de la salut al municipi.
- Promoure, defensar i garantir els drets de ciutadania.
- Fomentar la integració sociolaboral dels col·lectius més desfavorits.
- Empoderar persones i col·lectius en la superació de problemes i desigualtats mitjançant fórmules comunitàries i cooperatives.
- Promoure, defensar i garantir la igualtat per raó de gènere, classe social, edat, origen nacional i/o ètnic, religió, diversitat funcional, orientació sexual, identitat de gènere.
- Afavorir les propostes que avancin en la implementació de les noves tecnologies com a eines de relació i comunicació.
- Promoure la col·laboració amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.
- Es valorarà positivament altres entrades econòmiques que rebin les entitats sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per activitats, quotes de les persones associades, etc. En aquest sentit es valoraran les iniciatives que comptin amb una planificació econòmica que contempli, entre altres factors, un finançament diversificat.
- La qualitat, rigor, seriositat i propostes de continuïtat del projecte o projectes que es presentin així com la trajectòria de l'entitat i la seva capacitat d'innovació i adequació a la realitat canviant.

5.2. A banda d'aquests, també seran d'aplicació els criteris que s'estableixin a cada una de les convocatòries dels diferents àmbits que figuren als annexes d'aquestes bases, sense perjudici que la convocatòria de cada subvenció pugui concretar-ne alguns aspectes.

5.3. La convocatòria de la subvenció podrà concretar els criteris objectius d'atorgament de cada subvenció i establirà els criteris de valoració de les sol·licituds, establint en tots els casos un barem de punts o mecanisme anàleg que permeti la valoració objectiva i motivada de les sol·licituds.

## **6. Import de les subvencions.**

L'establiment de l'import assignat a cada subvenció es realitzarà en funció dels següents elements:

- a) El resultat de la valoració de les sol·licituds efectuada per l'òrgan col·legiat corresponent.



b) Les demandes s'atendran de forma condicionada als recursos disponibles a les corresponents aplicacions pressupostàries.

c) Es fixarà l'import vinculant-lo a les necessitats de cada projecte.

## **7. Òrgans competents per a la instrucció, ordenació, convocatòria, avaluació i atorgament de les subvencions.**

7.1. La instrucció i ordenació dels procediments de subvencions correspondrà a la regidoria que en cada cas tingui atribuïda la competència sobre la matèria en la qual incideix l'activitat a subvencionar.

7.2. L'aprovació de la convocatòria de les subvencions correspondrà a la Junta de Govern Local.

Totes les sol·licituds de subvenció, seran informades per un òrgan col·legiat que serà designat a l'acord de aprovació de la convocatòria corresponent.

Aquest òrgan remetrà el seu informe al personal responsable de la tramitació administratives del Departament o Àrea corresponent, el qual redactarà un esborrany de proposta de resolució.

La resolució que es dicti serà motivada, acreditarà degudament els seus fonaments i contindrà de forma expressa la indicació dels beneficiaris als quals s'atorga la subvenció, el dels ajuts atorgats i, si s'escau, les actuacions que es volen dur a terme i el seu cost.

7.3. El termini per a la resolució d'atorgament de les subvencions no excedirà de tres mesos a comptar des de la data del tancament de presentació de sol·licituds. Transcorregut l'esmentat termini sense notificació de la resolució del procediment tramitat, la sol·licitud s'entendrà desestimada.

7.4. En els supòsits determinats en l'article 22 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú a les administracions públiques, el termini màxim per resoldre es podrà suspendre.

## **8. Forma de pagament i justificació.**

8.1. Per tal de facilitar la realització de l'activitat subvencionada, es pot efectuar el lliurament de la totalitat, o de part de l'ajut, abans de la justificació, prèvia acceptació i petició del pagament anticipat.

8.2 Un cop presentada la justificació per part del beneficiari, la Intervenció pot comprovar l'adequada aplicació dels ajuts concedits a les finalitats per les quals s'han atorgat.

També podrà exigir la justificació per part del beneficiari del pagament a tercers de les despeses. Si ho disposa la resolució d'atorgament, el beneficiari haurà d'acreditar l'execució de la despesa i el seu pagament, amb caràcter previ al lliurament de la subvenció.



Un cop s'hagi comprovat, si escau, la correcta execució de l'actuació i s'hagi completat la justificació necessària, s'ha de reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a favor del beneficiari, en els termes que es derivin de l'acord o la resolució d'atorgament.

El pagament dels ajuts restarà supeditat a que l'expedient del sol·licitant estigui complert per allò que fa als requeriments d'aquestes bases reguladores i demés normativa d'aplicació.

8.3. Quan el beneficiari sigui deutor de l'Ajuntament es podrà efectuar la compensació del pagament de la subvenció atorgada amb el deute del beneficiari.

## **9. Obligacions de les entitats beneficiàries.**

Atorgada la subvenció, els beneficiaris estan obligats a:

- Acceptar de manera expressa l'atorgament de la subvenció.
- Realitzar l'activitat/s per a la qual s'atorga l'ajut en els termes i terminis indicats a la convocatòria i l'acord de resolució.
- Justificar documentalment el bon fi de la subvenció.
- Facilitar la fiscalització de l'Ajuntament sobre el compliment dels fins pels quals s'atorga la subvenció.
- Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció de subvencions o ajuts per la mateixa finalitat, procedents de qualsevol altra administració, o ens públic nacional o internacional.
- Retornar els diners de la subvenció concedida si l'activitat o projecte no s'ha portat a terme o s'ha desenvolupat parcialment.
- Comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració important del pressupost que es produeixi amb posterioritat, o canvis importants a l'activitat subvencionada.
- Complir les condicions establertes en aquestes bases reguladores i en la convocatòria corresponent.
- Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que faci el departament municipal corresponent.
- Fer constar en el material de difusió i publicitat el logo en vigor de l'Ajuntament que aquest validarà a través del departament de Comunicació.
- Fer constar la col·laboració per part de l'Ajuntament en les activitats subvencionades.
- Obtenir el consentiment exprés (validació pel departament de Comunicació) de l'Ajuntament del material de difusió i publicitat abans de fer-lo públic.
- En cas que les activitats a desenvolupar impliquin contacte habitual amb menors



d'edat, l'entitat beneficiària haurà de disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participen en el projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, i que en cas que canviï alguna persona adscrita al projecte es compromet a aportar una nova certificació.

-Justificar la destinació dels fons i les quantitats atribuïdes, i facilitar a l'ajuntament d'Abrera la comprovació i verificació del compliment de les condicions exigides en l'acord.

#### **10. Termini i forma de justificar el compliment de les activitats subvencionades.**

Els projectes i activitats que hagin rebut una subvenció hauran de justificar el seu compliment en el termini que estableixi la corresponent convocatòria, mitjançant la presentació de la documentació que es determini igualment en aquesta convocatòria.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions del beneficiari establertes en aquestes bases i en la normativa d'aplicació, donarà dret a l'Ajuntament a la revocació de la subvenció concedida, prèvia audiència del beneficiari, sense dret a que aquest rebí indemnització, i sense perjudici del dret a incoar els procediments sancionadors i de rescabament dels danys i perjudicis que siguin oportuns.

Això no obstant, en el cas que es produïssin modificacions no substancials de l'activitat o programa subvencionats, de forma justificada l'Ajuntament podrà modificar l'import de la subvenció concedida de forma motivada i mitjançant la corresponent resolució per part de l'òrgan que la va concedir.

#### **11. Contingut de les convocatòries.**

11.1. El procediment per a la concessió de subvencions s'inicia d'ofici amb l'aprovació de la convocatòria per part de l'Alcaldia o de l'òrgan en qui delegui, amb el contingut mínim preceptiu que determina l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

11. 2. La convocatòria del procediment de concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva conté la definició i concreció de tots aquells elements substantius que determinen l'objecte i les característiques de les subvencions a concedir.

El contingut mínim preceptiu de la convocatòria, d'acord amb l'article 17.3 i l'article 23.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions és el següent:

- Objecte, condicions i finalitat de la concessió de la subvenció.
- Requisits dels beneficiaris per obtenir la subvenció: requisits generals i requisits particulars en funció de la subvenció i forma d'acreditar-los.
- Condicions de solvència (econòmica, financera, i tècnica) i eficàcia a complir les entitats col·laboradores, si es preveuen.





- Expressió de la subjecció de la convocatòria al règim de concessió de concurrència competitiva.
- Forma i termini de presentació de sol·licituds.
- Documentació i informació a incorporar amb les sol·licituds.
- Possibilitat de reformulació de les sol·licituds, si escau.
- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció, i si escau, la seva ponderació.
- Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a la seva determinació.
- Crèdits pressupostaris als quals s'imputa la convocatòria i quantia total màxima dins dels crèdits disponibles o la quantia estimada de les subvencions.
- Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció.
- Termini de resolució i de notificació.
- Mitjà de notificació o publicació.
- Indicació de si la resolució posa fi a la via administrativa i, en cas contrari, l'òrgan davant del qual interposar els recursos que escaiguin i els terminis.
- Determinació, si escau, dels llibres i registres comptables específics per a garantir l'adequada justificació de la subvenció.
- Termini per executar les actuacions subvencionades, així com també, si escau, la possibilitat i condicions per a l'ampliació d'aquest termini.
- Termini i forma de justificació per part del beneficiari o de l'entitat col·laboradora del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.
- Mesures de garantia que, si escau, es consideri oportú constituir a favor de l'òrgan concedent, mitjans de constitució i procediment de cancel·lació.
- Possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, amb el règim de garanties que, si escau, hagin d'aportar els beneficiaris.
- Circumstàncies que, poden donar lloc a la modificació de la resolució de la concessió.
- Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat.
- Exigència o no d'aportació de recursos propis del beneficiari per al finançament de l'activitat subvencionada.



- Criteris de graduació particulars dels possibles incompliments de condicions imposades en la concessió de les subvencions, que serviran per a determinar l'import definitiu a rebre pel beneficiari o l'import final a reintegrar.

- Diari oficial en el qual s'ha de publicar l'extracte de la convocatòria, per conducte de la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS).

11.3. La convocatòria s'ha de trametre a la Intervenció municipal per tal de subministrar la informació que correspongui ja sigui a la Base de Datos Nacional de Subvenciones, als efectes de la seva publicació en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones i en el Butlletí Oficial de la Província.

## **12. Règim jurídic.**

En tot allò que no preveuen expressament aquestes bases, i en particular tot el relatiu al procediment, les obligacions dels beneficiaris, l'acreditament i cobrament de la subvenció, i les infraccions i sancions, són d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, les bases d'execució del Pressupost General per l'exercici en vigor i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú a les administracions públiques.

### **ANNEX 1. Cultura.**

Es valorarà:

- Que els programes i propostes d'activitats culturals presentats responguin a un interès públic i general del municipi, així com la relació que mantinguin entre col·lectius i/o entitats del municipi.

- Que es centrin en la cultura popular i tradicional d'Abrera, el patrimoni cultural material i immaterial del municipi i/o l'oferta cultural que proposin.

- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.

### **ANNEX 2. Esports.**

Es valorarà:

- Donar suport a les activitats esportives impulsades pels clubs esportius, tant de caràcter amateur com de competició.

- Les activitats focalitzades a l'esport per a tothom (activitats lúdiques esportives), així



com les focalitzades al coneixement d'Abrera, la integració social i la interacció amb el medi natural.

- Dinamitzar l'esport escolar tot fomentant el desenvolupament de l'activitat física a les escoles.
- La integració i participació en l'activitat física a les persones amb discapacitats, als col·lectius de risc social i a la gent gran.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.

### **ANNEX 3. Infància i Joventut.**

Es valorarà:

- Promoure activitats que afavoreixin els drets dels infants.
- Promoure activitats que tenen en compte la diversitat i les disfuncions físiques, psíquiques o trastorns cognitius i de l'aprenentatge de menors.
- Promoure activitats que afavoreixin el benestar i la conciliació de les famílies.
- Promoure activitats juvenils en col·laboració amb l'Ajuntament en aquelles accions que puguin respondre a uns objectius comuns per ambdues parts.
- Tot considerant el Pla Local de Joventut com una eina participada de planificació estratègica de la política de Joventut del municipi, es valoraran i consideraran especialment totes aquelles activitats relacionades amb els objectius i activitats previstos en el Pla Local de Joventut, especialment la participació de les entitats en l'avaluació i seguiment del Pla.
- Les propostes que siguin fruit de la col·laboració entre dues o més entitats.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.



#### **ANNEX 4. Educació.**

Es valorarà:

- La millora de la relació entre l'escola i la comunitat que permeti la consecució d'objectius comuns relacionats amb l'educació dels infants i joves.
- La implicació de tota la comunitat educativa en projectes educatius i dinamitzadors que donin continuïtat a les actuacions escolars iniciades.
- La col·laboració entre les famílies i l'escola amb l'objectiu de seguir i millorar l'educació dels fills i les filles.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.

#### **ANNEX 5. Acció Social.**

Es valorarà:

- Projectes, activitats o serveis adreçats a promoure, defensar i garantir la igualtat per raó de gènere, classe social, edat, origen nacional i/o ètnic, religió, diversitat funcional, orientació sexual, identitat de gènere.
- Aquells projectes, activitats o serveis que afavoreixin cohesió i inclusió social del municipi, afavorint els valors socials, que promoguin la igualtat d'oportunitats i l'equitat a col·lectius vulnerables.
- Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania amb un objectiu de prevenció, o específicament d'atenció a algun col·lectiu amb especials dificultats socials. El criteri de serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.



## **ANNEX 6. Gent Gran.**

Es valorarà:

- El foment de l'envelliment actiu i de la qualitat de vida de les persones grans, tot considerant la diversitat existent en aquest grup de població, en concret:
- Projectes que fomentin la interrelació entre persones de diferents generacions (infants-grans, joves-grans, adults-grans) tot compartint espais, activitats i coneixements.
- Projectes i actuacions que propiciïn posar de manifest la implicació activa i dinàmica de les persones grans amb la societat, mitjançant activitats lúdiques-relacionals i culturals que fomentin la igualtat de tracte dona-home, la convivència, la diversitat i el voluntariat.
- Actuacions i projectes que afavoreixin la formació continuada per part del col·lectiu (cultural, formativa, informativa, d'actualització, d'accès a les noves tecnologies, etc.).
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.

## **ANNEX 7. Sanitat i Salut Pública.**

Es valorarà:

- Projectes, activitats o serveis dirigits a la ciutadania en vers la prevenció i la garantia de la qualitat de la salut de les persones al municipi. El criteri de serveis a subvencionar no es definirà pel col·lectiu que agrupa l'associació, sinó per a les persones a qui van dirigides les activitats i pel tipus d'acció proposada.
- Activitats i projectes que promoguin i fomentin l'adquisició d'hàbits saludables. i la prevenció del consum de substàncies que generen addicció.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.



### **ANNEX 8. Igualtat.**

Es valorarà:

- Els projectes que incorporin la perspectiva de convivència amb equitat en qualsevol àmbit (social, cultural, educatiu, de la salut, polític, econòmic, etc.).
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.

### **ANNEX 9. Comerç i Ocupació.**

Es valorarà:

- Activitats i projectes que afavoreixin el comerç local i el consum de productes de proximitat.
- Activitats i projectes que afavoreixin l'impuls de l'associacionisme del teixit comercial.
- Activitats i projectes que ajudin a consolidar zones i eixos comercials del municipi, així com potenciar el paper del Mercat Municipal com a element de dinamització comercial del seu entorn.
- Activitats i projectes adreçats a la millora de l'ocupabilitat de les persones desocupades i al foment de l'ocupació al municipi.
- Activitats i projectes d'orientació laboral que afavoreixin el foment de la integració sociolaboral dels col·lectius més desfavorits.
- Activitats i projectes per afavorir les iniciatives dirigides al foment de l'autoocupació i del cooperativisme i economia social.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.



## **ANNEX 10. Medi ambient.**

Es valorarà:

- Programes o accions que contribueixin a fomentar l'estalvi energètic, l'ús de les energies renovables, i la disminució d'emissió de gasos d'efecte hivernacle, d'acord amb el pla d'acció de l'agència Local de l'Energia.
- Activitats d'educació, promoció i divulgació ambiental que tinguin especial relació amb l'àmbit local (sostenibilitat local, disminució de residus, mobilitat sostenible, consum racional de recursos, compra verda, etc.) i/o medi natural local.
- Activitats per a l'estudi, protecció i/o conservació del medi natural del nostre municipi.
- Activitats de promoció i difusió relacionades amb el foment de l'adopció responsable dels animals, esterilització i el seu benestar i les activitats que contribueixin al control de colònies de gats al municipi.
- Altres accions i activitats que puguin complementar i donar suport als programes ambientals municipals.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.
- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.
- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.

## **ANNEX 11. Cooperació i Convivència.**

Es valorarà:

- La viabilitat, coherència i planificació respecte dels objectius plantejats i resultats esperats en base al pla d'activitats, la programació i el pressupost.
- Les prioritats geogràfiques: projectes desenvolupats a l'Àfrica, Àsia, Amèrica del Sud, Central i el Carib i a països de procedència de la majoria de població nouvinguda a Abrera. Projectes a qualsevol país de zona desfavorida, ja sigui per catàstrofe natural o conflicte bèl·lic.
- Els projectes que impulsin dinàmiques d'autogestió, l'economia cooperativa, l'autonomia i autosuficiència i que incideixin en les causes estructurals de la realitat sobre la que s'intervé
- Projectes que incorporin la perspectiva de convivència amb equitat en qualsevol àmbit (social, cultural, educatiu, de la salut, polític, econòmic, etc.) i que tinguin per



objectius:

- Promoure la cultura del diàleg i la mediació.
- La defensa i els drets de la ciutadania.
- Fomentin els valors del civisme i la convivència.
- Impulsant accions de relació, coneixement mutu i intercanvi entre persones, entitats i/o col·lectius d'orígens culturals diversos.
- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

- En cap cas seran objecte de subvenció les activitats que suposin finalitat lucrativa i/o comercial.

- L'activitat constant durant el transcurs de l'any (preparació, assajos, recopilacions i diferents treballs, etc.) necessaris per a poder fer actuacions, exposicions, concerts, obres, etc. finals.

- El nombre d'activitats a realitzar, així com el nombre d'assistents/practicants a l'activitat.

**Ratificació de la inclusió a l'ordre del dia:**

**Vots a favor: 17**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsinach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J.Andres Martín Álamo

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

**Es produeixen intervencions i sotmesa la proposta a votació, és aprovada per:**

**Vots a favor: 13**

**Grup Municipal del PSC:** Sr. Jesús Naharro Rodríguez, Sr. Francisco Sánchez Escribano, Sra. M. Guadalupe Marcos Giménez, Sra. Maria Teresa Novell Joya, Sr. Albert Roca Presas, Sra. Giulia Mirto Ariño, Sra. Montserrat Navarro Caraballo, Alfred Delgado Ortega, Arantxa Galofré Freire, Mercedes Álvarez Montes i Jordi Moreno Moreno.

**Grup Municipal d'ERC:** Sr. Francesc Xavier Serret i Marsinach i Sra. Sara Roca Ibáñez.

**Vots en contra: 2**

**Grup Municipal d'Abrera en Comú-E:** Sr. Joaquin Eandi Cuttica

**Grup Municipal de C's:** Sra. Mónica Lorente Gil

**Abstencions: 2**

**Grup Municipal d'Ad'A:** Sr. Miquel Carrión Mateo i Sr. J.Andres Martín Álamo





**11è PUNT. Urgències.**

---

**B) ACTIVITAT DE CONTROL**

**12è PUNT. Expedient 2965/2019. Donar compte de l'informe Intervenció article 218 TRLRHL, exercici 2018.**

Atès que d'acord amb l'article 218.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant TRLRHL), l'òrgan interventor ha de remetre anualment a l'òrgan de control extern totes les resolucions i acords adoptats pel president de l'entitat local i pel ple de la corporació contraris a les objeccions formulades, així com un resum de les principals anomalies en matèria d'ingressos, acompanyats, si s'escau, dels informes justificatius presentats per la corporació local.

Vist que els apartats 6 i 7 de l'article 15 i l'article 28.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del sector públic local (en endavant RCI), els quals desenvolupen l'article 213 TRLRHL, estableixen que l'òrgan interventor elevarà al ple l'informe anual de totes les resolucions i acords adoptats pel president de l'entitat local i pel ple de la corporació contràries a les objeccions efectuades, un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos, així com els acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia i que, una vegada informat al ple, amb ocasió de la liquidació del Pressupost General per a l'exercici de 2018, remetrà a l'òrgan de control extern autonòmic corresponent les citades resolucions, acords i anomalies acompanyats de la corresponent documentació.

Atès que la Intervenció va trametre en data 26 d'abril de 2019 a la Sindicatura de Comptes de Catalunya per via telemàtica, a través de l'aplicació web *Gestió i tramesa dels acords contraris a objeccions (article 218.3 del TRLRHL)* de la plataforma EACAT, la informació relativa als acords i les resolucions de les entitats locals contraris a objeccions formulades pels interventors locals i les anomalies detectades en matèria d'ingressos als quals es refereix l'article 218 TRLRHL i sobre els acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia ex article 28.2 RCI, en compliment de l'Acord del Ple de la Sindicatura de Comptes de data 3 de novembre del 2015.

Vist l'informe de la Intervenció núm. 2019-0045, de data 8 de juliol de 2019, *Informe anual sobre els acords i resolucions adoptades per l'Ajuntament d'Abrera contràries a les objeccions de la Intervenció, sobre les anomalies en matèria d'ingressos, així com els acords adoptats amb ommissió del tràmit de fiscalització prèvia, exercici de 2018.*

Vist el que disposa l'article 52 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en relació a l'article 22 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en quant a les atribucions del Ple.



Vist tot l'anterior, es proposa al Ple municipal l'adopció del següent

**ACORD:**

**Primer.** Prendre coneixement de l'informe de la Intervenció núm. 2019-0045, de data 8 de juliol de 2019, *Informe anual sobre els acords i resolucions adoptades per l'Ajuntament d'Abrera contràries a les objeccions de la Intervenció, sobre les anomalies en matèria d'ingressos, així com els acords adoptats omissió del tràmit de fiscalització prèvia, exercici de 2018*, del qual es desprèn el resultat següent:

|   |    |
|---|----|
| Acords de despeses contraris al criteri de l'objecció de la intervenció | 12 |
| Acords i resolucions amb omissió del tràmit de fiscalització prèvia     | 3  |
| Anomalies en matèria d'ingressos  | 0  |

**Segon.** Prendre coneixement de la tramesa a la Sindicatura de Comptes, a través de l'aplicació web *Gestió i tramesa dels acords contraris a les objeccions (article 218.3 del TRLHL)* de la plataforma EACAT, en compliment del que disposen la Resolució de 10 de juliol de 2015, de la Presidència del Tribunal de Comptes per la que es publica l'Acord del Ple de 30 de juny de 2015 i la Resolució de la Sindicatura de Comptes de Catalunya 4 de novembre de 2015, de totes les resolucions i acords adoptats per l'Ajuntament d'Abrera contraris a objeccions formulades per la Intervenció i les anomalies detectades en matèria d'ingressos als quals es refereix l'article 218 TRLRHL i sobre els acords adoptats amb omissió del tràmit de fiscalització prèvia ex article 28.2 RCI, realitzada en data 26 d'abril de 2019.

**Els membres assistents es donen per assabentats**

**13è PUNT. Expedient 3998/2019. Donar compte del Decret d'Alcaldia d'aprovació de la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018.**

Atès el Decret d'Alcaldia núm. 2019-0946, de data 13 de juny de 2019, d'aprovació de la liquidació del Pressupost General per a l'exercici de 2018, el qual al seu punt segon de la part resolutiva disposa donar-ne compte al Ple municipal en la propera sessió que se celebri, en aplicació d'allò disposat per l'article 193.4 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

Vist que l'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals, estableix que la Intervenció local elevarà al ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat i dels seus organismes i entitats dependents.

Vist tot l'anterior, es proposa al Ple municipal l'adopció del següent

**ACORD:**



**Primer.-** Prendre coneixement del Decret d'Alcaldia núm. 2019-0946, de data 13 de juny de 2019, d'aprovació de la liquidació del Pressupost General per a l'exercici de 2018:

**“Expedient núm:** 3998/2019

**Assumpte:** Aprovació de la liquidació del Pressupost General per a l'exercici de 2018.

*Vista la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018 efectuada a 31 de desembre de 2018 en quant a la recaptació de drets i al pagament d'obligacions.*

*Atès que la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018 posa de manifest, de conformitat amb l'article 93.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos:*

- *En relació amb el pressupost de despeses, i per cada aplicació pressupostària: els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els pagaments realitzats.*
- *En relació amb el pressupost d'ingressos, i per cada un dels conceptes, les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, així com també els recaptats nets.*

*Atès que a la vegada s'han determinat les magnituds següents, tal com estableix l'apartat 2 de l'article 93 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es*

*desenvolupa el capítol primer del Títol sisè de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos:*

- *Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament a 31 de desembre.*
- *El resultat pressupostari de l'exercici.*
- *Els romanents de crèdit.*
- *El romanent de tresoreria.*

*Vist l'informe emès per l'interventor accidental als efectes del que disposa l'article 191.3 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.*

*Atès que l'article 6 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera exigeix que els pressupostos i liquidacions hauran de contenir informació suficient i adequada que permeti verificar la seva situació financera, el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera i l'observança dels requeriments acordats a la normativa europea en aquesta matèria.*



Atès que els controls a validar, atenent al que determina l'article 21 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera són l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de despesa i l'objectiu de deute públic.

Vist l'informe emès per l'interventor accidental als efectes del que disposa l'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals, relatiu a l'avaluació de les regles fiscals de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Vist que els articles 191.3 TRLRHL i 90.1 RD 500/1990, en relació als articles 53.1.u) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 21.1.s) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, atorguen a l'alcalde la competència per a l'aprovació de la liquidació del pressupost.

Vist el que estableix l'article 39.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, en relació a l'article 194.2 de la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general.

És per la qual cosa que, en ús de les facultats conferides legalment, que

**RESOLC:**

**Primer.** Aprovar la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018, amb les següents magnituds:

A) Pressupost de despeses (en EUR):

|                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| Pressupost inicial de despeses   | 18.274.745,07 |
| Modificacions de despeses        | 5.776.721,51  |
| Pressupost definitiu de despeses | 24.051.466,58 |
| Despeses autoritzades            | 21.606.848,12 |
| Despeses compromeses             | 19.375.433,79 |
| Obligacions reconegudes          | 17.952.163,16 |
| Pagaments ordenats               | 17.819.781,89 |
| Pagaments realitzats             | 14.751.649,22 |
| Reintegraments de pagament       | 7.048,05      |
| Obligacions pendents de pagament | 3.207.561,99  |

B) Pressupost d'ingressos (en EUR):

|   |               |
|---|---------------|
| <i>Pressupost inicial d'ingressos</i>   | 18.274.745,07 |
| <i>Modificacions d'ingressos</i>        | 5.776.721,51  |
| <i>Pressupost definitiu d'ingressos</i> | 24.051.466,58 |
| <i>Drets reconeguts</i>                 | 15.272.039,18 |
| <i>Drets anul·lats i cancel·lats</i>    | 397.208,06    |
| <i>Drets reconeguts nets</i>            | 14.874.831,12 |
| <i>Recaptació neta</i>                  | 13.466.762,62 |
| <i>Drets pendents de cobrament</i>      | 1.408.068,50  |

C) *Resultat pressupostari de l'exercici:*

| <i>Concepte</i>   | <i>Import (EUR)</i> |
|---|---------------------|
| <i>Drets reconeguts nets (+)</i>  | 14.874.831,12       |
| <i>Obligacions reconegudes netes (-)</i>  | 17.952.163,16       |
| <i>Resultat pressupostari sense ajustar</i>   | -3.077.332,04       |
| <i>Ajustos:</i>   |                     |
| <i>Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses generals (+)</i> | 1.572.716,93        |
| <i>Desviacions de finançament negatives de l'exercici (+)</i>                           | 649.001,74          |
| <i>Desviacions de finançament positives de l'exercici (-)</i>                           | 8.765,25            |
| <i>Total ajustos</i>  | 2.212.953,42        |
| <b>RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT</b>   | <b>-864.378,62</b>  |

D) *Romanents de crèdit:*

| <i>Concepte</i>        | <i>Import (EUR)</i> |
|------------------------|---------------------|
| <i>Compromesos:</i>    | 1.423.270,63        |
| <i>No compromesos:</i> | 4.676.032,79        |
| <i>Autoritzats:</i>    | 2.231.414,33        |
| <i>Retinguts:</i>      | 608.383,46          |
| <i>Disponibles:</i>    | 1.836.235,00        |
| <i>No disponibles:</i> | 0,00                |
| <b>TOTALS</b>          | <b>6.099.303,42</b> |



*E) Romanent de tresoreria:*

| <i>Concepte</i>  | <i>Import (EUR)</i>  |
|--|----------------------|
| <i>1. Fons líquids (1)</i>   | <i>13.387.679,13</i> |
| <i>2. Drets pendents de cobrament (2)</i>                                | <i>3.336.545,74</i>  |
| <i>3. Obligacions pendents de pagament (3)</i>                           | <i>4.326.427,97</i>  |
| <i>4. Partides pendents d'aplicació (4)</i>                              | <i>5.510,63</i>      |
| <i>I. Romanent de tresoreria total (1+2-3+4)</i>                         | <i>12.403.307,53</i> |
| <i>II. Saldos de dubtós cobrament</i>                                    | <i>1.283.092,38</i>  |
| <i>III. Excés de finançament afectat</i>                                 | <i>437.363,75</i>    |
| <i>IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I – II – III)</i> | <i>10.682.851,40</i> |

*F) Regles fiscals d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:*

| <i>Regla fiscal</i>                            | <i>Resultat</i>          | <i>Avaluació</i>    |
|--|--------------------------|---------------------|
| <i>Necessitat de finançament:</i>              | <i>-2.939.738,03 EUR</i> | <i>Incompliment</i> |
| <i>Regla de la despesa:</i>                    | <i>-3.438.056,57 EUR</i> | <i>Incompliment</i> |
| <i>Deute públic:</i>                           | <i>0,04%</i>             | <i>Compliment</i>   |
| <i>Període mitjà de pagament a proveïdors:</i> | <i>4,77 dies</i>         | <i>Compliment</i>   |

**Segon.-** Donar compte d'aquest decret al Ple de l'ajuntament en la propera sessió que se celebri.

**Tercer.-** Trametre còpia de la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018 a la Generalitat de Catalunya i a l'Administració de l'Estat.

*Així ho resol i signa l'alcalde en funcions. En dono fe."*

**Segon.** Prendre coneixement de l'informe de la Intervenció núm. 2019-0041, de data 13 de juny de 2019, d'avaluació de les regles fiscals de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera a la liquidació del Pressupost General per a l'exercici de 2018:

**"INFORME**



**Expedient:** 3998/2019

**Assumpte:** Aprovació de la liquidació del Pressupost General per a l'exercici de 2018. Avaluació regles fiscals Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

## I. ANTECEDENTS

**Primer.-** El Ple de l'Ajuntament d'Abbrera, en sessió extraordinària celebrada el dia 14 de desembre de 2017, va aprovar inicialment, amb el quòrum legalment exigible, el Pressupost General per a l'exercici de 2018 (BOPB de data 18 de desembre de 2017).

Durant el termini d'exposició pública de quinze dies hàbils de l'expedient, del dia 19 de desembre de 2017 a 11 de gener de 2018, ambdós inclosos, no es van presentar reclamacions per les persones interessades, motiu pel qual aquest va esdevenir definitiu, ex articles 169.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (en endavant TRLRHL) i 20.1 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos (en endavant RD 500/1990).

El Pressupost definitivament aprovat es va publicar, resumit per capítols, al BOPB de data 16 de gener de 2018, en compliment del disposat pels articles 169.4 TRLRHL i 20.3 RD 500/1990, en relació a l'article 112 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

**Segon.-** S'ha format l'expedient per a l'aprovació de la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018, en compliment del disposat pels articles 191 i 192 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL) i 89 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos (RD 500/1990).

**Tercer.-** L'article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals (en l'actualitat LOEPSF), vigent mentre no s'aprovi el desenvolupament reglamentari de la LOEPSF, estableix que la Intervenció local elevarà al ple un informe sobre el compliment de l'objectiu d'estabilitat de la pròpia entitat i dels seus organismes i entitats dependents, el qual tindrà caràcter independent i s'incorporarà al previst a l'article 191.3 TRLRHL.

## II. LEGISLACIÓ APLICABLE

**Primer.-** L'article 79 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, prescriu que als efectes de la resolució del procediment, se sol·licitaran aquells informes que siguin preceptius per les disposicions legals, i els que es jutgin necessaris per resoldre, establint l'article 80.1 que llevat disposició expressa en contra, aquest seran facultatius i no vinculants.



*Aquest informe s'emet, doncs, en aplicació del disposat pel citat article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals (en l'actualitat LOEPSF), amb caràcter independent i s'incorporarà al previst a l'article 191.3 TRLRHL. En aquest sentit, l'article 4.1.b), apartat 6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix que en l'exercici de les actuacions de control permanent atribuïdes per l'ordenament jurídic a l'òrgan interventor, li correspon l'emissió dels informes en matèria econòmica financera i pressupostària i la seva remissió als òrgans que estableixi la normativa específica.*

*Aquest informe, per tant, té el caràcter de preceptiu i no vinculant.*

**Segon.-** *La legislació d'aplicació és la següent:*

*Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF).*

*Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals (en l'actualitat LOEPSF).*

*Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es despleguen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.*

*Reglament (UE) Nº 549/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 21 de maig de 2013, relatiu al Sistema europeu de comptes nacionals i regionals de la Unió Europea (SEC 10).*

*Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial al sector públic.*

*Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es despleguen la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, que preveu la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.*

*Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL).*

*Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, reguladora de les hisendes locals, en matèria de pressupostos (RD 500/1990).*

*Bases d'Execució del Pressupost per a l'exercici de 2018.*

*Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, per la qual s'aprova la Instrucció del model normal de comptabilitat local (ICAL).*





*Ordre EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la qual s'aprova l'estructura dels pressupostos de les entitats locals.*

*Ordre ECF/138/2007, de 27 d'abril, sobre procediments en matèria de tutela financera dels ens locals.*

*Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.*

*Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.*

*Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.*

*Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.*

*Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.*

*Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.*

*Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local.*

*Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional.*

**Tercer.-** *Disposa el ja citat article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals (en l'actualitat LOEPSF):*

*“L'interventor local ha de detallar en el seu informe els càlculs efectuats i els ajustos practicats sobre la base de les dades dels capítols 1 a 9 dels estats de despeses i ingressos pressupostaris, en termes de comptabilitat nacional, segons el Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals.*

*Així mateix, la Intervenció de l'entitat local ha d'eleva al Ple un informe sobre els estats financers, una vegada aprovats per l'òrgan competent, de cadascuna de les entitats dependents de l'article 4.2 del present Reglament.*

*Quan el resultat de l'avaluació sigui d'incompliment, l'entitat local ha de trametre l'informe corresponent a la Direcció General de Coordinació Financera amb les Entitats Locals o a l'òrgan competent de la comunitat autònoma que exerceixi la tutela financera, en el termini màxim de 15 dies hàbils, comptats des del coneixement del Ple.”*

**Quart.-** *L'article 2 LOPSF delimita el sector públic als efectes del l'avaluació dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, diferenciant les administracions públiques i les entitats dependents no considerades administracions públiques.*



*La Intervenció General de d'Estat (IGAE) està duent a terme la sectorització dels ens dependents de les corporacions locals, classificant-los en tres grups:*

- 1) Administracions públiques.*
- 2) Societats no financeres.*
- 3) Institucions financeres.*

*L'avaluació dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera s'ha de calcular en termes consolidats pel grup administració pública i de forma individual per cada ens amb personalitat jurídica pròpia.*

*El sector públic està integrat per les unitats següents:*

- *El sector administracions públiques, del qual forma part, entre d'altres, el subsector corporacions locals.*
- *La resta d'entitats públiques empresarials, societats mercantils i altres ens de dret públic dependents de les administracions públiques no incloses en l'apartat anterior.*

*El subsector corporacions locals, segons la definició del Sistema europeu de comptes nacionals i regionals, està integrat per les unitats següents:*

- *La pròpia entitat o ajuntament.*
- *Els seus organismes autònoms.*
- *Els ens públics empresarials que no es financin majoritàriament amb ingressos de mercat.*

**Cinquè.-** *D'acord amb l'article 3.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 de abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (en endavant LOEPSF):*

*"L'elaboració, aprovació i execució dels pressupostos i altres actuacions que afectin les despeses o ingressos dels diferents subjectes compresos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Llei s'ha de realitzar en un marc d'estabilitat pressupostària, coherent amb la normativa europea".*

*L'article 6 LOEPSF exigeix que els pressupostos i liquidacions, hauran de contenir informació suficient i adequada que permeti verificar la seva situació financera, el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de sostenibilitat financera i l'observança dels requeriments acordats a la normativa europea en aquesta matèria. Per tant, aquesta informació no és solament per l'acte d'aprovació del pressupost, sinó que forma part del mateix expedient de liquidació.*

*Els controls a validar, atenent al que determina l'article 21 LOEPSF són l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de despesa i l'objectiu de deute públic.*

*Dels antecedents de fet i els fonaments jurídics que són d'aplicació, en relació a l'article 4.1.b), apartat 6è del Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració local amb habilitació de caràcter nacional i a l'article 32 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern a les entitats del sector públic local, s'emet el*



següent

### III. INFORME

**Primer.-** L'Ajuntament d'Abrera no disposa d'organismes autònoms ni altres ens, societats i institucions considerats sector públic als efectes del que preceptua l'article 2 LOEPSF.

Conseqüentment, l'objectiu d'estabilitat pressupostària, la regla de despesa i l'objectiu de deute públic de l'article 21 LOEPSF s'informa a nivell només de l'ajuntament.

**Segon.-** Objectiu d'estabilitat pressupostària:

L'article 15.1 LOEPSF especifica que:

*“En el primer semestre de cada any, el Govern, mitjançant un acord del Consell de Ministres, a proposta del ministre d'Hisenda i Administracions Públiques i amb l'informe previ del Consell de Política Fiscal i Financera de les Comunitats Autònomes i de la Comissió Nacional d'Administració Local pel que fa a l'àmbit d'aquestes, ha de fixar els objectius d'estabilitat pressupostària, en termes de capacitat o necessitat de finançament”.*

El Consell de Ministres aprovà, en sessió de 7 de juliol de 2017, un marge del 0% del PIB per les Entitats locals. Cas de registrar-se una necessitat de finançament inferior a aquest valor obliga a aprovar un Pla Econòmic i Financer.

D'acord amb les xifres de la liquidació del pressupost, la capacitat o necessitat de finançament calculada amb els criteris del Sistema Europeu de Comptes Nacionals i Regionals (SEC 2010), és:

|  |                      |
|--|----------------------|
| Ingressos dels capítols 1 a 7                        | 14.849.834,15        |
| - Despeses dels capítols 1 a 7                       | 17.930.688,16        |
| Ajustaments SEC 2010 <sup>1</sup>                    | 141.115,98           |
| Ajust de consolidació                                | 0,00                 |
| <b>Capacitat (+) / Necessitat (-) de finançament</b> | <b>-2.939.738,03</b> |

Necessitat de finançament

-2.939.738,03

Necessitat de finançament / Ingressos dels capítols 1 a 7

-19,80%

<sup>1</sup> Ajustaments SEC2010 a la capacitat / necessitat de finançament:

|         |   |             |
|---------|---|-------------|
| GR000   | Ajust per no recaptació - Cap 1                     | 11.837,96   |
| GR000b  | Ajust per no recaptació - Cap 2                     | 50.645,64   |
| GR000c  | Ajust per no recaptació - Cap 3                     | -172.018,73 |
| GR001/2 | Retencions PIE per liquidacions negatives anteriors | 0,00        |
| GR006   | Meritació interessos (+ inicials - finals)          | 0,00        |
| GR015   | No execució (inexecució)                            | 0,00        |



|                   |   |             |
|-------------------|---|-------------|
| GR009             | Inversions realitzades per compte de la Corporació Local              | 0,00        |
| GR004             | Ingressos per venda d'accions (privatitzacions)                       | 0,00        |
| GR003             | Dividends i participació en beneficis                                 | 0,00        |
| GR017             | Operacions de permuta financera (SWAPS)                               | 0,00        |
| GR018             | Reintegrant i execució d'avals  | 0,00        |
| GR012             | Subscripció d'ampliacions de societats en pèrdues                     | 0,00        |
| GR013             | Assumir deutes  | 0,00        |
| GR014             | Dev. ing. pendent de pagar i Desp. pend. aplicar (+inicials - finals) | -389.585,38 |
| GR008             | Inversions amb abonament total de preu                                | 0,00        |
| GR008a            | Arrendaments financers  | 0,00        |
| GR008b            | Contractes d'associació pública privada                               | 0,00        |
| GR010             | Inversions realitzades per compte d'altres AAPP                       | 0,00        |
| GR019             | Condonació de préstecs  | 0,00        |
| GR099             | Correlació de transferències  | 0,00        |
|                   | Desviacions de finançament ingressos no financers                     | 640.236,49  |
|                   | Liquidacions negatives PIE notificades a l'exercici                   | 0,00        |
|                   | Ajust de no recaptació - altres conceptes                             | 0,00        |
|                   | Altres ajustaments SEC10  | 0,00        |
| Total ajustaments |   | 141.115,98  |

Conseqüentment, la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018 incompleix l'objectiu d'estabilitat pressupostària, entenent-se com a tal la situació d'equilibri o superàvit, computada en termes de capacitat de finançament.

**Segon.- Regla de la despesa:**

L'article 12 LOEPSF especifica que:

"1. La variació de la despesa computable de l'Administració central, de les comunitats autònomes i de les corporacions locals no pot superar la taxa de referència de creixement del producte interior brut de mitjà termini de l'economia espanyola.

[.../...]

3. Correspon al Ministeri d'Economia i Competitivitat calcular la taxa de referència de creixement del producte interior brut de mitjà termini de l'economia espanyola, [.../...]."

El 7 de juliol de 2017, el Consell de Ministres va determinar la taxa de creixement per l'exercici de 2018 en el 2,4%.

D'acord amb aquesta taxa i l'impacte del canvis normatius a la recaptació, el valor màxim que pot prendre la Base de la despesa a la liquidació de 2018 fora:

|  |                   |
|--|-------------------|
| Base exercici anterior                         | 13.219.193,9<br>4 |
| Taxa límit aprovada pel Consell de Ministres   | 2,40%             |
| Valoració de canvis normatius sobre recaptació | 0,00              |
| Valor màxim base de l'exercici                 | 13.536.454,5<br>9 |



La base de la Regla de la despesa queda definida al punt 2 de l'article 12 LOEPSF:

“S'entén per despesa computable als efectes que preveu l'apartat anterior, els usos no financers definits en termes del Sistema europeu de comptes nacionals i regionals, exclosos els interessos del deute, la despesa no discrecional en prestacions per desocupació, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres administracions públiques i les transferències a les comunitats autònomes i a les corporacions locals vinculades als sistemes de finançament.”

**Usos no financers, llevat els interessos del deute:**

|   |               |
|---|---------------|
| Despeses dels capítols 1 a 7, llevat d'interessos | 17.930.688,16 |
| Ajustaments SEC2010 <sup>1</sup>                  | 397.463,10    |
| Usos no financers, llevat interessos              | 18.328.151,26 |

<sup>1</sup> Ajustaments SEC2010:

|  |                   |
|--|-------------------|
| Alienació de terrenys i d'altres inversions reals        | 0,00              |
| Inversions realitzades per compte de la Corporació Local | 0,00              |
| Reintegrament i execució d'avals                         | 0,00              |
| Subscripció d'ampliacions de societats en pèrdues        | 0,00              |
| Assumir deutes   | 0,00              |
| Despesa pendent d'aplicar                                | 397.463,10        |
| Contractes d'associació pública privada                  | 0,00              |
| Inversions amb abonament total de preu                   | 0,00              |
| Arrendaments financers                                   | 0,00              |
| Condonació de préstecs                                   | 0,00              |
| Ajust excepcional 2012                                   | 0,00              |
| Inversions realitzades per compte d'altres AAPP          | 0,00              |
| No execució (inexecució)                                 | 0,00              |
| Altres ajustaments SEC 2010                              | 0,00              |
| <b>Total ajustaments</b>                                 | <b>397.463,10</b> |

**Despesa finançada amb subvencions:**

|                                   |              |
|-----------------------------------|--------------|
| Despesa finançada amb subvencions | 1.353.640,10 |
|-----------------------------------|--------------|

**Base de la despesa:**

|  |               |
|--|---------------|
| Ajustament consolidació operacions entre el grup | 0,00          |
| Base de la despesa exercici actual               | 16.974.511,16 |
| Marge a la Regla de la despesa                   | -3.438.056,57 |
| Taxa implícita d'increment                       | 28,41%        |

De la mateixa manera que a la capacitat o necessitat de finançament, el control és a



*nivell de grup, i per tan la base rellevant per a l'exercici de 2018 serà la suma de les bases de cada entitat, que en el cas de l'Ajuntament d'Abrera presenta el mateix valor, al no disposar d'altres entitats, és a dir, 16.974.511,16 euros.*

*Consegüentment, en tant que la base de l'exercici de 2017 era de 13.219.193,94 euros, s'incompleix la regla de la despesa a la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018 per import de 3.438.056,57 euros.*

**Tercer.- Objectiu de deute públic:**

*La LOEPSF determina els límits d'endeutament de les administracions locals. Així, en el seu article 13 indica que:*

*“1. El volum de deute públic, definit d'acord amb el Protocol sobre procediment de dèficit excessiu, del conjunt d'administracions públiques no pot superar el 60 per cent del producte interior brut nacional expressat en termes nominals, o el que estableixi la normativa europea.*

*Aquest límit s'ha de distribuir d'acord amb els percentatges següents, expressats en termes nominals del producte interior brut nacional: 44 per cent per l'Administració central, 13 per cent per al conjunt de comunitats autònomes i 3 per cent per al conjunt de corporacions locals. [.../...].*

*2. L'administració pública que superi el límit de deute públic no pot realitzar operacions d'endeutament net.”*

*Donat que el límit de l'article 13 LOEPSF és a nivell de sector local, cal entendre que l'objectiu a nivell d'entitat és sols orientatiu i no pot comportar les obligacions previstes a l'article 21 LOEPSF.*

*Així, es podria entendre que aquest ve determinat pel límit vigent per contractar operacions per endeutament. Per tant, s'assoleix l'objectiu de deute si el nivell d'endeutament del grup consolidat és inferior al límit vigent durant 2018 per contractar operacions per endeutament (110% sobre ingressos corrents), o en cas de ser superior, aquest s'ha reduït al llarg d'aquest exercici:*

|  |                      |
|--|----------------------|
| <i>Ingressos capítols 1 a 5</i>                          | <i>14.699.851,30</i> |
| <i>Finalistes a operacions de capital</i>                | <i>0,00</i>          |
| <i>Altres ingressos de capítols 1 a 5 no consolidats</i> | <i>0,00</i>          |
| <i>Ingressos corrents efectes LOEPSF</i>                 | <i>14.699.851,30</i> |

**Deute públic amb criteris SEC2010:**

| <i>Deute a</i>                    | <i>Moviments 2018</i> |                     |                   | <i>Deute a</i>    |
|-----------------------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|-------------------|
|                                   | <i>Augment</i>        | <i>Disminucions</i> | <i>Ajustament</i> |                   |
| <i>31/12/2017</i>                 | <i>s</i>              |                     | <i>s</i>          | <i>31/12/2018</i> |
| <b>Deute Viu</b>                  |                       |                     |                   |                   |
| <i>Arrendaments financers</i>     | <i>0</i>              | <i>0</i>            | <i>0</i>          | <i>0</i>          |
| <i>Contractes AP</i>              | <i>0</i>              | <i>0</i>            | <i>0</i>          | <i>0</i>          |
| <i>Proveïdors a llarg termini</i> | <i>0</i>              | <i>0</i>            | <i>0</i>          | <i>0</i>          |

|                                    |          |                 |          |          |                 |
|------------------------------------|----------|-----------------|----------|----------|-----------------|
| Altres operacions a llarg termini  | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| Bestretes de subvencions rebudes   | 0        | 5.166,51        | 0        | 0        | 5.166,51        |
| Valor actual de derivats financers | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| Interessos meritats i no vençuts   | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| Operacions a curt termini          | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| Factoring sense recurs             | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| <b>S1-suma</b>                     | <b>0</b> | <b>5.166,51</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>5.166,51</b> |
| Avals concedits fora del grup      | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| <b>Total</b>                       |          |                 |          |          | <b>5.166,51</b> |
| <b>Sobre ingressos corrents</b>    |          |                 |          |          | <b>0,04%</b>    |

**Deute Total**

|  |          |                 |          |          |                 |
|--|----------|-----------------|----------|----------|-----------------|
| S1- Suma   | 0        | 5.166,51        | 0        | 0        | 5.166,51        |
| Capitals pendents liquidacions negatives<br>PIE  | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| Mecanisme de proveïdors                          | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| Altres pagaments ajornats                        | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| Ingressos anticipats                             | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| Inversió realitzada per compte de l'ens<br>local | 0        | 0               | 0        | 0        | 0               |
| <b>TOTAL</b>                                     | <b>0</b> | <b>5.166,51</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>5.166,51</b> |
| <b>Sobre ingressos corrents</b>                  |          |                 |          |          | <b>0,04%</b>    |

El nivell de deute viu a 31 de desembre de 2018 és del 0,04% i compleix l'objectiu de deute públic al ser molt inferior al 110% que preceptua l'article 53.2 TRLRHL.

**Quart.- Període mitjà de pagament (PMP):**

L'article 4.2 LOEPSF defineix el principi de sostenibilitat financera com la capacitat per finançar compromisos de despeses presents i futurs dins dels límits de dèficit, deute públic i morositat de deute comercial conforme al que estableix la normativa d'estabilitat pressupostària, la normativa sobre morositat i la normativa europea.

El mateix precepte estableix que s'entén que existeix sostenibilitat del deute comercial quan el període mitjà de pagament als proveïdors no superi el termini màxim previst a la normativa sobre morositat.

Els PMP calculats conforme el que estableix el Reial decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es despleguen la metodologia de càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors de les administracions públiques són els següents:

| Trimestre | Dies  |
|-----------|-------|
| 1T/2018   | 15,27 |
| 2T/2018   | 28,08 |
| 3T/2018   | 15,78 |
| 4T/2018   | 4,77  |

Consegüentment, l'ajuntament compleix el període mitjà de pagament a proveïdors al realitzar pagaments en un període inferior als 30 dies establerts per la normativa



de morositat.

#### IV. CONCLUSIONS

En atenció a tot l'exposat anteriorment i comprovat el compliment del disposat per la normativa d'aplicació, **s'informa** dels resultats dels indicadors per avaluar el compliment de les regles fiscals d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera a la liquidació del Pressupost per a l'exercici de 2018, amb els següents resultats i pronunciaments:

**Primer.-** Resultats avaluació compliment LOEPSF:

| Regla fiscal                            | Resultat          | Avaluació    |
|---|-------------------|--------------|
| Necessitat de finançament:              | -2.939.738,03 EUR | Incompliment |
| Regla de la despesa:                    | -3.438.056,57 EUR | Incompliment |
| Deute públic:                           | 0,04%             | Compliment   |
| Període mitjà de pagament a proveïdors: | 4,77 dies         | Compliment   |

**Segon.-** D'acord amb l'article 21 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, en el cas d'incompliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària, de l'objectiu de deute públic o de la regla de la despesa, l'administració incomplidora ha de formular un pla econòmic financer que permeti, en l'any en curs i el següent, el compliment dels objectius o de la regla de la despesa, amb el contingut i l'abast previstos al citat precepte, més la informació exigida per l'article 9 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre.

Per tant, caldrà que el ple aprovi un pla econòmic i financer en el termini legalment establert que permeti el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària i de la regla de la despesa en l'exercici actual i el següent.

Una vegada aprovat el pla econòmic i financer, aquest s'ha de trametre en el termini de cinc dies naturals al Ministeri d'Hisenda per a la seva publicació.

**Tercer.-** El present informe s'ha d'eleva al ple amb caràcter independent i s'incorporarà al previst a l'article 191.3 TRLRHL.

**Quart.-** El present informe s'ha de trametre a la Direcció General de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya, qui exerceix la tutela financera Catalunya, en el termini màxim de 15 dies hàbils, comptats des del coneixement del ple, ex article 16.2 del Reial decret 1463/2007, de 2 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 18/2001, de 12 de desembre, d'estabilitat pressupostària, en la seva aplicació als ens locals (en l'actualitat LOEPSF)."

**Tercer.** Trametre l'informe de la Intervenció núm. 2019-0041, de data 13 de juny de 2019, d'avaluació de les regles fiscals de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera a la liquidació del Pressupost





General per a l'exercici de 2018 al Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya en el termini de 15 dies hàbils comptats des de l'adopció del present acord.

***Els membres assistents es donen per assabentats***

**14è PUNT. Expedient 4493/2019. Donar compte de la relació de Decrets i de la relació dels acords de les Juntes de Govern de maig i juny de 2019.**

***Els membres assistents es donen per assabentats***

### **C) PRECS I PREGUNTES**

**15è. PUNT. Precs i Preguntes**

**15.1 PUNT. Precs i Preguntes escrites**

**Grup Municipal Alternativa d'Abrera**

**1. PREC: Tema: TRASLLAT ESCOLA ESPORTIVA – ESCOLA FRANCESC PLATÓN I SARTÍ**

Davant les queixes que ens han fet arribar algunes mares i pares respecte a l'inconvenient que suposa el recorregut diari que han de realitzar en finalitzar les activitats les nenes i nens que assisteixen a l'Escola Esportiva, des del Pavelló Municipal fins a l'escola Francesc Plató i Sartí on es presta el servei de menjador.

Atès que aquestes queixes es deuen, entre altres motius, a la circumstància que aquest trasllat ho realitzen en finalitzar les activitats coincidint amb l'hora de màxima exposició solar (per la qual cosa s'ha ocasionat algun incident entre els nens i nenes durant el recorregut) i a l'excessiva distància entre el Pavelló Municipal i l'Escola Francesc Plató i Sartí.

Per tot això, demanen a l'Equip de Govern:

- Que expliqui al Ple quines mesures s'han pres per evitar possibles nous incidents que puguin afectar als nens i nenes durant el trasllat entre el Pavelló Municipal i l'escola Francesc Plató i Sartí.
- En el cas que no s'hagin pres les mesures necessàries sol·licitem que es prenguin el més aviat possible.
- Que les problemàtiques que s'han posat de manifest aquest any siguin tingudes en compte en la planificació de la pròxima temporada de l'Escola Esportiva.
- Que es valori la realització del servei de menjador en altres centres educatius més pròxims al Pavelló Municipal per a evitar possibles incidents que puguin afectar els nens i nenes usuaris del servei de menjador.



**La regidora Sra. Giulia Mirto Ariño (PSC) dóna resposta al prec en aquesta sessió.**

**2. PREC: Tema: PRESERVACIÓ DEL PATRIMONI ARQUEOLÒGIC LOCAL.**

Atès que ens han arribat queixes al respecte de l'ús indegut que es fa dels safarejos públics, un element patrimonial que apareix a l'inventari de patrimoni local.

Atès que, pel que sembla, aquest safarejos s'han pogut estar utilitzant com a zona de bany o de celebració d'actes privats.

Per tot això, demanem a l'Equip de Govern:

- Que es prenguin les mesures adients per evitar un mal ús dels elements patrimonials locals.
- Que, en tot cas, s'informi a la població dels usos permesos i no permesos dels elements patrimonials locals.

**La regidora Sra. Arantxa Galofré Freire (PSC) dóna resposta al prec en aquesta sessió.**

**3. PREC: Tema: ACTUACIÓ ARQUEOLÒGICA AL CASTELL DE VOLTRERA**

Atès que, en la línia del que Alternativa d'Abrera demana des de fa anys, finalment s'ha projectat una actuació per conservar els elements patrimonials del Castell de Voltrera i d'arranjament del seu entorn.

Atès que per portar a terme aquesta actuació es disposa d'una subvenció important. I atès que l'emplaçament estratègic del Castell de Voltrera sobre el riu Llobregat fa pensar que aquest s'hagués pogut erigir sobre les restes d'un emplaçament ibèric anterior (una pràctica habitual a la vall del Llobregat-Cardener).

Per tot això, demanem a l'Equip de Govern:

- Que abans d'iniciar les tasques d'arranjament de l'entorn del Castell de Voltrera es realitzi una prospecció arqueològica del mateix amb l'objectiu de descartar o certificar l'existència d'una ocupació ibèrica anterior.

**La regidora Sra. Arantxa Galofré Freire (PSC) dóna resposta al prec en aquesta sessió.**

**15.2 PUNT. Precs i Preguntes orals**

**No n'hi hagué.**

Es fa constar que el contingut íntegre de les intervencions produïdes en el decurs de la sessió plenària figura enregistrat en suport CD (àudio), que s'annexarà a la present acta i es custodiarà a la Secretaria de l'Ajuntament, i se'n distribuirà una còpia a tots els grups municipals.

I no havent-hi més assumptes a tractar, l'Alcalde dóna per finalitzada la sessió, essent les 20.38 hores, de la qual en dono fe i estenc la present acta amb el seu vistiplau, en el lloc i data indicats a l'encapçalament.

El Secretari,

Oscar Buxeres Soler

Vist-i-plau

L'Alcalde,

Jesús Naharro Rodríguez

## DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

